

Základná škola, Hlavná 787/25, 930 39 Zlaté Klasy

Plán práce školy na školský rok 2013 / 2014

Vypracovala : Mgr. Etela Farkašová

Predkladá : Mgr. Etela Farkašová

Plán práce prerokovaný na PR : 30.08.2013

Pri vypracovaní Plánu práce školy na školský rok 2013/2014 sme vychádzali zo všeobecne platných právnych predpisov, zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní, z analýzy úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu v predchádzajúcom školskom roku, z úloh v Pedagogicko-organizačných pokynoch pre školy na školský rok 2013/2014.

Plán práce obsahuje tieto časti:

1. Analýza výchovno-vzdelávacej práce za uplynulý školský rok
2. Hlavné úlohy školy a jej dlhodobé zameranie
3. Plán výchovno-vzdelávacej činnosti
4. Organizácia vnútorného života školy
5. Konkretizácia hlavných úloh
6. Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov
7. Oblasť CO a BOZP
8. Rozvoj a efektívne využívanie materiálo-technickej základne školy
9. Oblasť spolupráce s rodičmi, inštitúciami, verejnosťou

V školskom roku 2013/2014 pokračujú ďalšie kroky reformných zmien vzdelávacej sústavy. Filozofia dnešnej školy je vychovať zdravo sebavedomého žiaka, ktorý dokáže vyjadriť a zdôvodniť svoje názory. Úlohou základnej školy je dať žiakom základ najdôležitejších poznatkov z prírodných, spoločenských vied a naučiť ich vyjadrovať sa v materinskom jazyku ústne i písomne. Nerozlúčnou súčasťou výchovy je aj výchova dieťaťa k úcte ku všetkému, čo vytvorila ľudská spoločnosť, k rodnej obci, k regiónu a k vlasti.

1. Analýza výchovno-vzdelávacej práce za uplynulý školský rok

Výchovno-vzdelávacie výsledky školy sú výsledkom práce celého pedagogického kolektívu, pričom dôležitú úlohu zohráva skladba žiactva, prostredie a klíma školy.

V školskom roku 2012/2013 navštevovalo školu 374 žiakov. Na počte žiakov sa odzrkadlila stúpajúca krivka demografického vývoja. Vymeškaných hodín sme mali 80.493 a z toho počet neospravedlnených 2.905 vyučovacích hodín, priemer na žiaka predstavuje 7,76 hodiny. Zo sociálne znevýhodneného prostredia žiaci vymeškali 3.137 hodín. Riaditeľka pravidelne monitorovala žiakov, u ktorých sa už v minulosti vyskytlo záškoláctvo, predvolala rodičov. Zástupkyňa riaditeľky v spolupráci s triednymi učiteľmi pravidelne podávala hlásenia neospravedlnených hodín (nad 15) zriaďovateľovi školy a na Okresný úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Dunajskej Strede. Informácie o riešení vymeškaných nahlásených hodín sme dostali z Okresného úradu buď telefonicky alebo písomne, kde rodičia mali oznámené, aké sankcie ich postihnú, ak budú mať ich deti vymeškané neospravedlnené hodiny. Postup zriaďovateľa voči rodičom, ktorí zanedbali povinnú školskú dochádzku svojich detí nepoznáme. Neospravedlnené hodiny riešime nasledovne: do 1.-ho dňa v mesiaci majú žiaci ospravedlniť neospravedlnené hodiny, rodičom škola zasiela upozornenie na zanedbávanie povinnej školskej dochádzky nad 15 hodín. Ak rodič nereaguje na upozornenie, zasiela sa hlásenie zriaďovateľovi školy a na Okresný úrad práce, sociálnych vecí a rodiny do Dunajskej Strede. Využívame aj asistentky na škole: ak žiak chýba veľa hodín a rodič neoznámil triednej učiteľke dôvod chýbania, posielame asistentky do rodín. Táto spolupráca sa nám osvedčila a je na veľmi dobrej úrovni.

Odbornosť vyučovania bola zabezpečená na 60 %. Počas školského roka došlo k personálnym zmenám, ktoré však nemali negatívny vplyv na vyučovanie.

Správanie žiakov nie je na požadovanej úrovni, preto boli udelené znížené známky zo správania. Celkovo 31 žiakov malo zníženú známku: 25 žiakov bolo hodnotených dvojkou a 6 žiaci boli hodnotení trojkou. Vo všetkých prípadoch išlo o opakované porušenie školského poriadku, nevhodné správanie, narúšanie vyučovacieho procesu a vymeškané neospravedlnené hodiny. Najväčšou slabinou je práca so žiakmi, ktorí pochádzajú zo sociálne znevýhodneného prostredia, pretože je slabá domáca príprava.

Vzdelávacie výsledky – k 30. 6. 2013 neprospeklo 58 žiakov, z toho na prvom stupni opakuje 15 žiakov. Z toho počtu na žiadosť rodiča a na odporúčanie psychologičky prešli štyria žiaci do ŠZŠ, na druhom stupni neprospeklo 43 žiakov.

Opravné skúšky malo 16 žiakov: zo SJL 14, MAT 1, cudzieho jazyka 8 a z iného predmetu 4. Priemery známok z jednotlivých predmetov sú presne uvedené v Správe o výchovno-vzdelávacích výsledkoch 2012/2013.

Evidujeme neustály pokles záujmu žiakov o učenie, čo sa prejavilo aj v zlých výsledkoch Celoslovenského testovania 9, kde sme skončili pod celoslovenským priemerom.

Pozitíva:

- úspechy žiakov na olympiádach
- kvalifikovanosť pedagogického zboru
- postupné zlepšovanie materiálno-technickej základne školy
- nábor prvákov
- existujúce tradičné aktivity školy
- široká ponuka záujmovej činnosti
- vlastný vzdelávací program posilnený disponibilnými hodinami /MAT, FYZ, BIO, AJ, TEV/

Negatíva:

- správanie žiakov
- počet neospravedlnených vymeškaných hodín
- výsledky Celoslovenského testovania 9
- prevaha klasickej formy vyučovania
- nedostatočný záujem o zavádzanie nových foriem, metód do vyučovania
- neustále sa meniaci legislatíva a obrovská byrokracia v rezorte školstva

2. Hlavné úlohy školy a jej dlhodobé zameranie

Cieľom školy je vytvárať u žiakov uvedomelý vzťah k získavaniu nových poznatkov a tieto vedieť uplatniť v praxi. Chceme byť školou, ktorá obohatí žiakov o duševný rozvoj, uspokojí ich túžby po nových vedomostiach.

V školskom roku 2013/2014 sa musí školstvo veľmi rýchlo reagovať na mnohé aktuálne zmeny, ktoré vývoj spoločnosti so sebou prináša a rovnako je potrebné často riešiť úpravu niektorých zle nastavených a neefektívne fungujúcich prvkov v systéme.

Štátny vzdelávací program vymedzuje povinný obsah výchovy a vzdelávania, školský vzdelávací program je základným dokumentom školy, vypracovaný je v súlade s princípmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona s ohľadom na možnosti školy, potreby žiakov, požiadavky rodičov a zriaďovateľa.

V súlade s Medzinárodnou štandardnou klasifikáciou vzdelávania v základných školách poskytuje škola primárne vzdelávanie ISCED 1 v 1., 2., 3., 4. ročníku a nižšie sekundárne vzdelávanie ISCED 2 v 5., 6., 7., 8. a 9. ročníku.

V školskom roku 2013/2014 zavádzame v 5.B, 6.B, 7.B triedach Technickú výchovu, ktorá nahradila 2.cudzí jazyk a v 5.B sa vyučuje AJ týždenne troma vyučovacími hodinami a 2 disponibilné hodiny sme využili na TEH. Rada školy akceptovala návrh PR zo zasadnutia 30.08.2013 a odsúhlasila zmeny v ŠkVP.

Úlohou školy bude rozvíjať kľúčové kompetencie žiakov tak,

- aby získali vzdelanie podľa zákona
- aby získali kompetencie pre ďalšie štúdium, a to najmä v oblasti komunikačných schopností, ústnych a písomných spôsobilostí, využívania informačno – komunikačných technológií, komunikácie v štátnom jazyku, matematickej gramotnosti, res. Finančnej gramotnosti www.siov.sk, www.statpedu.sk
- aby žiaci realizovali projekty a aktivity na podporu a zvýšenie finančnej gramotnosti, zverejnené www.viacakopeniaze.sk
- aby ovládali anglický jazyk a vedeli ho používať
- aby sa naučili problémy identifikovať, analyzovať a riešiť
- aby rozvíjali manuálnu zručnosť, tvorivé schopnosti
- aby posilnili úctu k rodičom a ostatným osobám, ku kultúrnym a národným hodnotám, k štátnemu jazyku a kultúre
- aby získali úctu k základným ľudským právam a slobodám
- aby boli pripravení na život v duchu porozumenia a znášanlivosti, priateľstva medzi národmi, národnosťami a etnickými skupinami v duchu náboženskej tradície
- aby rozvíjali a kultivovali svoju osobnosť a celoživotne sa vzdelávali
- aby sa naučili kontrolovať svoje správanie, starali sa o svoje zdravie, poznali princípy zdravej výživy,
- aby cieľavedome rozvíjali šport, telesnú kultúru, aby pohyb považovali za súčasť svojho dňa.

3. Plán výchovno-vzdelávacej činnosti

Na 1. stupni sa vyučuje v 8. triedach a na 2. stupni máme 10 tried, ŠKD má 2 oddelenia.

Vyučuje sa podľa Štátneho vzdelávacieho programu, ktorý vymedzuje povinný obsah výchovy a vzdelávania a Školského vzdelávacieho programu, ktorý je základným dokumentom školy.

Od školského roka 2008/2009 sa v súlade s Medzinárodnou štandardnou klasifikáciou vzdelávania v základných školách poskytuje primárne vzdelávanie ISCED 1 a nižšie sekundárne vzdelávanie ISCED 2.

Učebnice a učebné pomôcky k vyučovaniu v jednotlivých ročníkoch sú zverejnené na www.statpedu.sk, používajú sa iba učebnice schválené Ministerstvom školstva.

Projekty realizované v škole v školskom roku 2013/2014

Infovek – Ing. Gertrúda Lelkesová
Danone mliečna liga- Ing. Andrea Bordášová

Súťaže, do ktorých sa zapojíme v školskom roku 2013/2014

Biologická olympiáda – Ing. Katarína Pisárčíková
Geografická olympiáda – Mgr. Monika Keszöczeová
Olympiáda v anglickom jazyku – Mgr. Lucia Kacsiková
Olympiáda v nemeckom jazyku – Mgr. Dagmar Krúlová
Olympiáda zo slovenského jazyka – Mgr. Edita Soósová
Európa v škole – Mgr. Edita Soósová
Pytagoriáda – Mgr. Miluška Kolláthová, Mgr. Stanislava Lelková, Mgr. Eleonóra Bartalosoová, Mgr. Judita Nagyová
Hviezdoslavov Kubín – Mgr. Adriana Petrovská, Mgr. Edita Soósová, Mgr. Veronika Mészárosová, učiteľky I. stupňa
Šaliensky Maľko – Mgr. Adriana Petrovská, Mgr. Eleonóra Bartalosoová
Slávik Slovenska – Karol Šipoš
Výtvarné súťaže – uč. I. stupňa, Mgr. Edita Soósová
Športové súťaže – Mgr. Dagmar Krúlová, Mgr. Artúr Farkaš, Katarína Vlahyová
Počítačová súťaž Bobík- Ing. Gertrúda Lelkesová
Matematický súťaž Taktík – Mgr. Miluška Kolláthová
Civilná obrana – Mgr. Artúr Farkaš
Mladý záchranár – Mgr. Artúr Farkaš

4. Organizácia vnútorného života školy

Organizácia vyučovacích hodín a prestávok

1. hodina	8.00 – 8.45	10 minút
2. hodina	8.55 – 9.40	15 minút
3. hodina	9.55 – 10.40	5 minút
4. hodina	10.45 – 11.30	10 minút
5. hodina	11.40 – 12.25	5 minút
6. hodina	12.30 – 13.15	30 minút / obedňajšia prestávka /
7. hodina	13.45 – 14.30	5 minút
8. hodina	14.35 – 15.20	

Organizácia školského roka

Školský rok 2013/2014 sa začína 1. septembra 2013.

Školské vyučovanie sa začína 2. septembra 2013.

Školské vyučovanie sa v prvom polroku školského roka končí 31. januára 2014 a druhý polrok školského roka sa začína 4. februára 2014.

Prázdniny

Jesenné prázdniny - od 30. októbra 2013 do 4. novembra 2013.

Vianočné prázdniny - od 23. decembra 2013 do 8. januára 2014.

Polročné prázdniny - 3. februára 2014.

Jarné prázdniny - od 24. februára do 28. februára 2014.
Veľkonočné prázdniny - od 17. apríla do 22. apríla 2014.
Školské vyučovanie sa končí 27. júna 2014.

Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka ZŠ

V školskom roku 2013/2014 sa Testovanie 9 uskutoční 12. marca 2014 (streda) z predmetov matematika a slovenský jazyk a literatúra. Náhradný termín sa uskutoční 25. marca 2013.

Príprava testovania žiakov 5. ročníka základnej školy

V novembri 2014 sa uskutoční Generálna skúška Testovania 5, v rámci príprav sa v novembri 2013 uskutoční pilotné Testovanie 5 na vybraných školách.

Medzinárodné merania

V júni 2014 bude zverejnená predbežná správa obsahujúca prvé zistenia hlavného merania testovania štúdie OECD TALIS 2013. Do ktorého sa zapojila aj naša škola, koordinátorkou bola Mgr. Eva Danišová.

Organizácia práce zamestnancov školy

Riaditeľka ZŠ – Mgr. Etela Farkašová
Zástupkyňa riaditeľky školy – Ing. Andrea Bordášová
Výchovný poradca – Mgr. Edita Soósová

Triednictvo:

I.A Mgr. Eva Danisová
I.B Mgr. Bibiana Drozdová
II.A Mgr. Monika Keszöczeová
II.B Ing. Zuzana Kudličková
III.A Mgr. Judita Nagyová
III.B Mgr. Eva Bodoová
IV.A Mgr. Eleonóra Bartaloszová
IV.B Mgr. Gabriela Hertelová

V.A Mgr. Veronika Mészárosová
V.B Ing. Mária Kudličková
VI.A Mgr. Adriana Petrovská
VI.B Mgr. Dagmar Krúlová
VII.A Karol Šípoš
VII.B Mgr. Martina Kiss
VII.C Ing. Katarína Pisárčíková
VIII. Ing. Gertrúda Lelkesová
IX.A Mgr. Edita Soósová
IX..B Mgr. Artúr Farkaš

Netriedni učiteľia : Mgr. Miluška Kolláthová, Mgr. Lucia Kacsiková, Mgr. Stanislava Lelková
Asistenti učiteľa: Bc. Simona Rigoová, Žaneta Botlúová

ŠKD

Katarína Vlahyová, Soňa Molnárová

Nepedagogickí zamestnanci:

Adriana Kovariková – účtovníčka
Eva Hurtonyová – školníčka
Štefan Ruman – kurič, údržbár
AdrianKovarik– údržbár
Irena Hegyiová, Mária Rumanová, Mária Rigóová – upratovačky

Metodické združenia a predmetové komisie:

MZ 1. – 4. roč.

Mgr. Gabriela Hertelová– vedúca

Mgr.MonikaKeszőczeová, Mgr. Judita Nagyová, Mgr. Eva Bodóová, Mgr. Eleonóra Bartalosová, Mgr. Eva Danisová, Ing. Zuzana Kudličková, Mgr. BianaDrozdová

PK SJL,DEJ,VÝCHOVNÉ PREDMETY

Mgr. Adriana Petrovská– vedúca

Mgr.DagmarKrúlová,Mgr.MartinaKissová,Ing Gertrúda Lelkesová, Karol Šipoš, Mgr.ArtúrFarkaš,Ing.KatarínaPisarčíková, Mgr.VeronikaMészárošová, Mgr. Gabriela Hertelová, Mgr. Judita Nagyová,Mgr.EditaSoósová, Mgr. Stanislava Lelková

PK cudzie jazyky

Mgr.DagmarKrúlová – **vedúca**

Mgr. Etela Farkašová, Mgr. Lucia Kacsiková, Ing.Katarína Písarčíková,
Mgr.EleonóraBartalosová,Mgr.Veronika Mészárošová

PK MAT, GEO,CHE,FYZ,BIO

Monika Keszőczeová– vedúca

Ing.GertrúdaLelkesová, Karol Šipoš, Mgr.ArtúrFarkaš,Ing.Katarína Písarčíková,
Mgr.MiluškaKolláthová, Mgr. Stanislava Lelková, Ing.MáriaKudličková

Koordinátori:

Koordinátor primárnej prevencie drogových závislostí –Ing.Katarína Písarčíková

Koordinátor výchovy k ľudským právam a prevencie sociálno-patologických javov –
Ing.AndreaBordášová

Koordinátor výchovy k manželstvu a rodičovstvu – Ing.AndreaBordášová

Koordinátor environmentálnej výchovy – Mgr.MonikaKeszőczeová

Koordinátor Celoslovenského testovania 2014 – Mgr.DagmarKrúlová

Prevencia pred šikanovaním– Mgr.EditaSoósová

Školské výlety a exkurzie : podľa plánu exkurzií a výletov, ktorý tvorí súčasť plánu práce školy.

Akcie , ktoré nie sú naplánované, nebudú povolené.

5. Konkretizácia úloh školy v oblasti vzdelávania a výchovy

Vytvárať optimálne podmienky vo vyučovacom procese, vznikajúce problémy riešiť operatívne, nedovoliť kumuláciu problémov. Cieľavedome budovať kredit základnej školy - vysoká náročnosť s primerane humánnym prístupom k žiakom.

Zodpovední: všetci učitelia Termín: 2013/2014

Kontrola: RŠ

Kvalitne realizovať školský vzdelávací program ISCED 1 a ISCED 2.

Zodpovední: všetci učitelia Termín: 2013/2014

V edukačnom procese uplatňovať aktivizujúce formy a také metódy práce, ktoré budú žiakov aktivizovať.

Zodpovední: všetci učitelia Termín: 2013/2014

Kontrola: RŠ

Na I. stupni pokračovať v posilňovaní čitateľskej gramotnosti, finančnú gramotnosť využívať podujatia organizované škola „ Čitateľský maratón“ realizovať aktivity na podporu zvýšenia finančnej gramotnosti pre 1. - 4.roč..

Zodpovední : všetky vyučujúce 1.-4. Termín : priebežne

Kontrola : vedenie školy

Na II. stupni vytvárať podmienky na osvojovanie si metód individuálneho štúdia s využívaním rôznych zdrojov informácií

Zodpovední : všetci vyučujúci Termín : celoročne

Kontrola : riaditeľka školy

V zmysle Národného plánu výchovy k ľudským právam na roky 2005 -2014:

a) uskutočňovať výchovu k ľudským právam v triedach- triedni učitelia využiť pri výchove k ľudským právam spoluprácu s rodičmi

b) výchovu k ľudským právam posunúť z roviny poznatkov na rovinu aplikácie

c) využívať mimoškolské aktivity (výstavy, divadelné predstavenia, exkurzie a pod.)

d) pripraviť a realizovať prednášky a besedy zamerané na zvýšenie informovanosti o migrantoch

Zodpovední : všetci vyučujúci

Termín : celoročne

Kontrola : vedenie školy

Chrániť deti pred všetkými formami fyzického alebo psychického týrania, zanedbávania alebo sexuálneho obťažovania a zneužívania

Zodpovední : všetci vyučujúci Termín : celoročne

Kontrola : vedenie školy

Škola je povinná priebežne vykonávať opatrenia na ochranu pred nezákonným používaním omamných a psychotropných látok

Zodpovední : všetci vyučujúci Termín : celoročne

Kontrola : vedenie školy Termín : priebežne

V činnosti kariérneho poradcu posilňovať význam kariérneho poradenstva ako nástroja zosúladovania profesionálnych želaní a kompetencií žiakov

Zodpovedná : výchovná poradkyňa Termín : celoročne

Kontrola : riaditeľka školy Termín : priebežne

Pri výchove a vzdelávaní žiakov so ŠVVP rešpektovať obmedzenia, ktoré sú podmienené postihnutím dieťaťa. Zadávať také požiadavky, ktoré je žiak schopný zvládnuť. Pri hodnotení žiaka nehodnotiť negatívne výkony, ktoré sú ovplyvnené jeho zdravotným stavom.

Zodpovední : všetci vyučujúci Termín : celoročne

Kontrola : vedenie školy Termín : január 2014, máj 2014

Realizovať projekty protidrogovej prevencie, v spolupráci s Protidrogovou prevenciou v Dunajskej Strede a inými organizáciami.

Zodpovední : Ing. Katarína Pisarčíková, všetci vyuč. Termín : celoročne

Kontrola : vedenie školy Termín: priebežne

Uskutočňovať opatrenia na elimináciu šikanovania na škole monitorovať situáciu v tejto oblasti formou dotazníkov

Zodpovedná : Mgr. Edita Soósová Termín: priebežne

Kontrola: vedenie školy Termín: priebežne

Uskutočňovať opatrenia na elimináciu šikanovania na škole monitorovať situáciu v tejto oblasti formou dotazníkov

Zodpovedná : výchovná poradkyňa Termín: priebežne

Kontrola : riaditeľka školy Termín : priebežne

Vypracovať plán práce triedneho učiteľa so zameraním na environmentálnu, protidrogovú, dopravnú a rodinnú výchovu, premyslieť si a naplánovať všetky akcie triedy (besedy, exkurzie, výlety, základy plaveckého a lyžiarsky výcviku, návšteva dopravného ihriska v Galante 1.4.ročník, burza povolania v Dunajskej Strede).

Triedna akcia, ktorá nebude vopred naplánovaná, nebude povolená.

Zodpovední : triedni učitelia Termín :15.10.2013

Kontrola : zástupkyňa riad. školy Termín : 1.11.2013

Hodiny etickej a občianskej výchovy a občianskej náuky využiť na posilnenie zdravého životného štýlu, právneho vedomia, informovania o škodlivosti návykových látok, na uskutočnenie besied s protidrogovou tematikou, na výchovu k ľudským právam , na výchovu proti rasizmu, všetkých foriem extrémizmu.

Zodpovední : triedni učitelia Termín : celoročne

Kontrola : zástupkyňa riad. školy Termín : priebežne

Hodiny slovenského jazyka , hlavne literatúry využiť na upevňovanie národného povedomia a vlastenectva.

Zodpovedné : vyučujúce SJL Termín : celoročne

Kontrola : vedenie školy Termín : priebežne

Na hodinách cudzieho jazyka (AJ a NEJ) používať pri výučbe materinský jazyk minimálne, uprednostňovať komunikáciu v cudzom jazyku.

Zodpovední : vyučujúci ANJ , NEJ Termín : celoročne

Kontrola : vedenie školy Termín : priebežne

Zapájať sa do umeleckých súťaží celoslovenského charakteru hlavne vo výtvarnej tvorbe.

Zodpovedné : učiteľky VYV a VUM, uč.I.st. Termín : celoročne

Kontrola : zástupkyňa riaditeľky školy Termín : január a jún

Pokračovať v úzkej spolupráci s MŠ I. a MŠ II.v záujme zníženia problémov adaptácie detí v I. ročníku ZŠ.

Zodpovedné: MZ a uč. I.st. Termín: celoročne

Kontrola: riaditeľka

Termín : január 2014, máj 2014

Na základe analýzy činnosti metodických orgánov a výchovno – vzdelávacích výsledkov prijať opatrenia a zapracovať ich do plánu práce PK a MZ a predložiť ich na schválenie .

Zodpovední : vedúci PK a MZ Termín: 26. september2013

Kontrola : riaditeľka školy

Termín : september 2013

V dôsledku nepreťažovania žiakov systematicky zaznamenávať krátkodobé a dlhodobé projekty, testy a predpísané tematické previerky do terminovníka v každej triede školy (nie päť, desaťminútovky).

Zodpovední : všetci vyučujúci Termín : celoročne

Kontrola : zástupkyňa riad. školy Termín : priebežne

Vypracovať individuálne vzdelávacie plány pre všetkých začlenených žiakov so ŠVVP .

Zodpovední : triedni učitelia Termín: 30.9.2013

Kontrola : zástupkyňa riad. školy Termín : 1.10.2013

Vypracovať 2x plány na Ochranu človeka a prírody pre II.st., 1x pre žiakov I.stupňa

Zodpovedná: Ing.AndreaBordášová, Termín : 28.10. 2013

Kontrola : riaditeľka školy

Termín : október 2013, jún 2014

Vypracovať plán výchovného poradenstva

Zodpovedná: Mgr. Edita SoósováTermín : 15.10.2013

Kontrola : riaditeľka školy

Termín : 16.10.2013

Vypracovať plán činnosti na zamedzenie a odkrývanie šikanovania medzi žiakmi.

Zodpovedná : Mgr.EditaSoósováTermín : 20.10.2013

Kontrola : zástupkyňa školy

Termín : 25.10.2013

Pri realizácii preventívno- výchovných programov školy klásť zvýšený dôraz na vytváranie pozitívnej sociálnej klímy v škole dôslednou prevenciou kriminality, rizikového správania sa v rámci dospievania, násilia a šikanovania.

Zodpovední :všetci pedagogickí pracovníci Termín : celoročne

Kontrola : zástupkyňariad.ZŠ

Termín : priebežne

Vypracovať plán práce ŠKD s klubovými činnosťami v súlade s Výchovným plánom ŠKD ,
rozpismi služieb .

Zodpovedná: Katarína VlahyováTermín : 15.10.2013

Kontrola : Ing.AndreaBordášováTermín : 20.10.2013

Uskutočniť Tvorivé dielne, Deň otvorených dverí pre rodičov v triedach na 1. aj 2. stupni

Zodpovední: zást. riad. školy, uč. I.aII.stupňaTermín : apríl 2014

Kontrola : riaditeľka školy

Termín : apríl 2014

Na prvom zasadnutí PR v súlade s Plánom triedneho učiteľa zabezpečiť informovaný súhlas
zákonného zástupcu žiaka s plánovanými podujatiami triedy mimo areálu školy.

Zodpovední : triedni učitelia

Termín : september 2013

Kontrola : zástupkyňa riaditeľky školy Termín : september 2013

Do plánov PK a MZ zaradiť vypracovanie projektov podľa ponuky jednotlivých organizácií
na získanie grantu na skvalitnenie výchovno - vzdelávacieho procesu

Zodpovední : vedúci PK a MZ

Termín : priebežne

Kontrola : riaditeľka školy

Termín : september 2013, jún 2014

V rámci adaptačného vzdelávania vypracovať plán adaptačného vzdelávania – uvádzanie
pre pedagogického zamestnanca

Zodpovedná:RŠTermín : 05.09.2013

Kontrola :ZriadovateľTermín : priebežne

Vypracovať tematické výchovno – vzdelávacie plány pre všetky predmety, odsúhlasiť
pedagogickou radou a radou školy / TEH, v 5.B,6.B a 7.B /.

Zodpovedná: Mgr. Monika Keszóczeová, pred. Rady školy Termín: september 2013

Kontrola : riaditeľka školy, vedúci PK a MZ

Termín : september 2013

Spustiť elektronickú žiacku knižku pre všetky triedy a zabezpečiť prístup pre všetkých vyučujúcich v príslušných triedach.

Zodpovední :triedni uč.

Termín : december 2013

Kontrola : ZRŠ školy Termín : december 2013

Tento bod Pedagogickou radou nebol schválený

Aktualizovať výzdobu školy v oboch budovách :

Zodpovední : vychovávateľky, uč. I.stupňa a II. stupňa.

Mgr.Edita Soosová, Martina Kissová Termín: celý rok

Kontrola : zástupca riad.ZŠ Termín :celoročne

V súlade s Vyhláškou MŠVVaŠ SR č.320/2008 o základnej škole v znení vyhlášky 224/2011 Z. z. stanovujem počet triednických hodín 1x mesačne. Jej náplň bude zaznamenaná do poznámok. / Poslednú stredu v mesiaci /

Zodpovední : triedni učitelia

Termín : celoročne

Kontrola : zástupkyňa riaditeľky školy Termín : mesačne

Pri hodnotení dodržiavať zásady podľa metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.

Zodpovední. : všetci vyučujúci, výchovná poradkyňa Termín:2013/2014

Kontrola:ZRŠ Termín: priebežne

Spolupracovať s knižnicou a zapojiť sa do podujatia k Medzinárodnému dňu školských knižníc (28.10.)

Termín: 2013/2014

Zodpovední.: učitelia SJL,uč.I.st.

Kontrola:ZRŠ

Termín:28.10.2013

S ohľadom na Národný plán na zvýšenie bezpečnosti cestnej premávky venovať u žiakov zvýšenú pozornosť dopravnej výchove, spolupracovať s mestskou a štátnou políciou.

Zodpovední: všetci vyučujúci

Termín: 2013/2014

Kontrola:ZRŠ

Evidovať žiakov s poruchami správania a poruchami učenia a postupovať podľa odporúčaní CPPP a P Dunajská Streda.

Zodpovedná: RŠ

Termín: 2013/2014

V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa podporovať a rešpektovať názory dieťaťa, sprístupniť žiakom poradenskú pomoc v oblasti vzdelávania a odbornej prípravy na povolanie. Prijímať iba také opatrenia na zabezpečenie disciplíny zo strany pedagógov, ktoré sú zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou.

Termín: 2013/2014

Zodpovední: všetci vyučujúci

Kontrola: Ing. Bordášová

Dôsledne oboznámiť žiakov so školským poriadkom.

Termín: 9/2013

Zodpovední.: triedni učitelia

Kontrola: ZRŠ

V súlade s Lisabonskou výzvou ES prijímať účinné opatrenia na povzbudenie pravidelnej školskej dochádzky. Všetky prípady neospravedlneného vymeškávania ihneď riešiť v spolupráci zástupkyňou školy.

Termín:2013/2014

Zodpovední.: všetci vyučujúci

Kontrola:ZRŠ

Organizovať aktivity v oblasti environmentálnej výchovy, viesť žiakov k separácii odpadu, k prevencii pred znečisťovaním a poškodzovaním životného prostredia. Cieľavedome vytvárať životné prostredie školy aj prácou v areáli školy, vytvárať správne postoje u žiakov k životnému prostrediu, viesť žiakov k zvýšeniu povedomia v oblasti separácie odpadov.

Termín: 2013/2014

Zodpovedná.: ENV koordinátor

Zorganizovať LVVK pre žiakov 7. ročníka, plavecký výcvik pre žiakov 5. ročníka.

Termín: 2013/2014

Zodpovední: inštruktori LVVK, Mgr.Artúr Farkaš, Karol Šípoš

Kontrola: RŠ

Ďalej spolupracovať so žiackou samosprávou, rešpektovať jej názory a požiadavky, preniesť rozumnú mieru zodpovednosti za pripravované akcie na žiakov .

Termín: 2013/2014

Zodpovední.: všetci učitelia, Ing.GertrúdaLelkesová

Kontrola. Ing. Andrea Bordášová

Monitorovať vyučovacie výsledky všetkých žiakov riaditeľskými testami SJL,MAT

Zodpovedná:Mgr. Etela Farkašová Termín :apríl 2014

Sledovať stránky www.olympiady.sk, www.skolskysport.sk a www.minedu.sk

Termín: 2013/2014

Zodpovední.: všetci učitelia

Kontrola:ZRŠ

Iné aktivity školy

Pamätný deň holokaustu - september 2013 – Mgr. Adriana Petrovská

Týždeň zdravej výživy 28. október 2013- Mgr. Monia Keszöczeová / 1.-5. ročník /

Deň knižnice – venovať sa k dôležitosti knižnice na hodinách, I.aII. stupeň

Privítanie prvákov- október- Katarína Vlahyová, Mgr. Eva Danišová

Týždeň boja proti drogám – november 2013 – Ing. Katarína Pisárčíková

Vianočná besiedka- všetci učitelia, - Mgr. Eva Danišová, Mgr. Adriana Petrovská

Spoločenské hry- všetci učitelia, vychovávateľky

Týždeň boja proti rasizmu – marec 2014 – Mgr. Martina Kiss, Mgr. Eleonóra Bartalošová

Tvorivé dielne- apríl 2014 – všetci učitelia

Deň mlieka – apríl 2014, Mgr. Eva Bodoová

Deň otvorených dverí- apríl 2014- všetci učitelia

Športový deň – apríl 2014 Mgr. Dagmar Krúlová, Mgr. Artúr Farkaš, Katarína Vlahyová, učiteľky I. stupňa

Deň Zeme – 22. Apríla 2014 Mgr. Monika Keszöczeová,

Deň matiek- máj 2014- všetci vyučujúci, vychovávateľky ŠKD

Týždeň zdravia – Mgr. Eva Danišová, Mgr. Eleonóra Bartalošová,

Deň boja proti HIV/AIDS – Ing. Katarína Pisárčíková

Lyžiarsky výcvik - január 2014 Mgr. Artúr Farkaš, Karol Šipoš

Plavecký výcvik – jún 2014 Mgr. Dagmar Krúlová, Mgr. Artúr Farkaš

Dopravná výchova- apríl 2014 Mgr. Eva Danišová I. stupeň

Opekačka- máj 2013, I.aII. stupeň, triedni učitelia

Školské výlety a exkurzie : podľa plánu exkurzií a výletov, ktorý tvorí súčasť plánu práce školy

Správcovia odborných učební :

Počítačová učebňa – Mgr. A. Farkaš

Dielňa -K. Šipoš

Knižnica - Mgr. A. Petrovská

Učebňa jazykov - Mgr.D. Krúlová

Správcovia kabinetných zbierok:

Evidencia učebníc 1. – 4. – Mgr. Monika Keszöczeová

Evidencia učebníc 5. – 9. – Ing. Gertrúda Lelkesová

Kabinet HV – Karol Šipoš

Kabinet prírodopis – Ing. Katarína Pisarčíková

Kabinet fyzika, technickej výchovy – Karol Šipoš

Kabinet chémia – Ing. Gertrúda Lelkesová

Kabinet matematika, občianska výchova – Ing. Andrea Bordášová

Kabinet telesná výchova – Mgr. Artúr Farkaš

Kabinet dejepis – Mgr. Etela Farkašová

Kabinet zemepis – Mgr. Artúr Farkaš

Kabinet 1. – 4. – Katarína Vlahyová

Kabinet slovenský jazyk, cudzie jazyky – Mgr. Dagmar Krúlová

Kabinet ŠKD – Soňa Molnárová

Variety učebných plánov

Bežné triedy

1. roč. – ISCED 1 – primárne vzdelávanie – Školský vzdelávací program

2. roč. – ISCED 1 – primárne vzdelávanie – Školský vzdelávací program

3. roč. – ISCED 1 – primárne vzdelávanie – Školský vzdelávací program

4. roč. – ISCED 1 – primárne vzdelávanie – Školský vzdelávací program

5. roč. – ISCED 2 – nižšie sekundárne vzdelávanie – Školský vzdelávací program

6. roč. – ISCED 2 – nižšie sekundárne vzdelávanie – Školský vzdelávací program

7. roč. – ISCED 2 – nižšie sekundárne vzdelávanie – Školský vzdelávací program

8. roč. – ISCED 2 – nižšie sekundárne vzdelávanie – Školský vzdelávací program

9. roč.- ISCED 2 – nižšie sekundárne vzdelávanie – Školský vzdelávací program

Hodnotenie žiakov : Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky v zmysle ustanovenia § 14 ods. 1 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva metodický pokyn a žiaci sú hodnotení podľa Metodického pokynu č. 22/2011/č.:2011-3121/12824:4-921 /.

Na I.stupni sa výchovné predmety nehodnotia známkou, len slovne , I.a II. ročníku AJ sa hodnotí slovne, na II. stupni sa hodnotí NBV len „absolvoval“ res. „neabsolvoval“

Termíny rokovaní pedagogickej rady :

30. 8. 2013 : Plán práce školy, Vnútorný poriadok, Organizačný poriadok

16.10.2013: Správa o podmienkach a výsledkoch výchovno-vzdelávacieho procesu na ZŠ za rok 2012/2013

23. 11.2013 : Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za I. štvrťrok

23. 1. 2014 : Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za I. polrok

22. 4. 2014 : Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za III. štvrťrok

21. 6. 2013 : Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za II. polrok

Zasadnutia gremiálnej rady :

Spravidla každý prvú stredu v mesiaci.

Členovia: Mgr. Soósová, Mgr.Krúlová, Mgr.Hertelová,Vlahyová

Zasadnutia Rady školy :

September 2013

Jún 2014 / podľa potreby školy /

6. Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov

Informovať o vzdelávacích aktivitách organizovaných MC Bratislava, ŠPÚ Bratislava, MC Trnava

Termín: 2013/2014

Zodpovedná.: riaditeľka školy

Kontrola: Riaditeľka ZŠ

Metodicky usmerňovať učiteľov pri neodbornom vyučovaní.

Termín: 2013/2014

Zodpovední.: vedúci PK, MZ

Kontrola:RZŠ

Postupovať podľa plánu kontinuálneho vzdelávania a adaptačného vzdelávania, tieto vopred prekonzultovať so zriaďovateľom.

Termín: 2013/2014

Zodpovedná.: riaditeľka školy

7. Oblasť CO a BOZP

Poskytnúť žiakom a pracovníkom maximálnu možnú ochranu pri živelných pohromách, prevádzkových, ekologických haváriách a za brannej pohotovosti štátu.

Termín: 2013/2014

Zodpovedná.: riaditeľka školy

Preveriť evakuáciu žiakov a pracovníkov školy 1-krát ročne.

Termín: jún,2014

Zodpovedný.: Karol Šipoš

Kontrola:RZŠ

Previesť školenie pracovníkov školy o predpisoch BOZP, PO.

Školiteľ: BíroCsaba –Technik PO

Termín:4. 9. 2013

Zodpovedná: riad.ZŠ

Kontrola aktualizácie vybavenia lekárničiek.

Termín: 9/2013

Zodpovedná.: Mgr.VeronikaMészárosová

Kontrola:ZRŠ

Previesť pravidelné ročné kontroly elektroinštalácie, náradia.

Termín: podľa plánu kontrol

Zodpovední:odborníci.

Kontrola: Ruman

8. Rozvoj a efektívne využívanie materiálo technickej základne školy

Dôsledne uskutočniť fyzickú inventarizáciu majetku školy, postupne odstraňovať nedostatky. Pravidelne kontrolovať zverený majetok, nefunkčné pomôcky a inventár vyradiť, tak aby nedošlo k poškodeniu zdravia žiakov.

Termín: 2013/2014

Zodpovední: Kovariková, správcovia kabinetných zbierok, triedni učitelia

Kontrola: Farkašová

Zabezpečiť nákup učebných pomôcok podľa finančných možností školy.

Hľadať sponzorov na podporu školy.

Termín: 2013/2014

Zodpovední: všetci zamestnanci školy

Kontrola: RZŠ

Maximálne šetriť energiami, zabrániť zbytočným únikom vody.

Termín: 2013/2014

Zodpovedný: technicko-hospodársky úsek

Kontrola: Riaditeľka školy

Úprava areálu školy.

Termín: 2013/2014

Zodpovedný: Ruman

Kontrola: riad. školy

Venovať systematickú pozornosť stavu stoličiek, stolov a ostatného nábytku v triedach

Termín: 2013/2014

Zodpovední: triedni učitelia, správcovia učební

Kontrola: ZRŠ

9. Oblasť spolupráce s rodičmi, inštitúciami, verejnosťou

Rešpektovať oprávnené požiadavky rodičov, pravidelne informovať rodičov o správaní a pracovných výsledkoch žiakov, o opatreniach na prevenciu proti drogám, elimináciu šikanovania.

Termín: 2013/2014

Zodpovední: triedni učitelia, koordinátori

Kontrola: Ing. Andrea Bordášová

Spolupracovať s rodičmi pri riešení problémov žiakov, pri voľbe povolania, pri absencii.

Termín: 2013/2014

Zodpovední: triedni učitelia, výchovný poradca

Kontrola: ZRŠ

Prezentovať výsledky práce žiakov formou vystúpení, na webovej stránke školy.

Termín: 2013/2014

Zodp.: Danišová, Petrovská, triedni uč., Ing. Lelkesová

Kontrola: ZRŠ

Vedenie školy v spolupráci s Rodičovskou radou zvolá triedne aktívy rodičov ako aj zasadnutia Rodičovskej rady.

Termín triednych aktívov: (ročníky 1.- 4. o 15.00 hod. a ročníky 5.- 9. o 16.00 hod.)

Plenárne ZRPŠ

26.09. 2013

ZRPŠ

27.11. 2013

05.02.2014

23. 04.2014

Zasadnutia Rodičovskej rady sa uskutočnia pred zasadnutiami triednych aktívov.

Záver

Plán práce bude v priebehu školského roka doplnený aktuálnymi úlohami po konzultáciách s vedúcimi PK a MZ a prehodnocovaný na pracovných poradách.

Po prerokovaní a schválení tohto dokumentu sa stáva pre všetkých zamestnancov záväzným.

S navrhovaným plánom práce školy na školský rok 2013/2014 súhlasím:

Prílohami Plánu práce školy na školský rok 2013 / 2014 sú dokumenty:

Plán exkurzií, výletov, škôl v prírode

Plán kontrolnej a hospitačnej činnosti vedenia školy

Plán práce koordinátora výchovy k ľudským právam

Plán práce koordinátora protidrogovej prevencie

Plán práce koordinátora ENV

Plán práce koordinátora výchovy k manželstvu a rodičovstvu

Preventívny program školy proti šikanovaniu

Plán práce ŠKD

Plán Dopravnej výchovy na I. stupni

Príloha **Plán exkurzií v šk. 2013/2014**

September: Návšteva divadelného predstavenia v Trnave, výchovný koncert
Október: Exkurzia do Bratislavy, hrad Devín
November: Návšteva divadelného predstavenia v Nitre, Trnava
November: Návšteva protidrogovej prevencie v Dunajskej Strede, Burza povolanie pre IX.roč.vDun. Strede, Dopravná výchova v Galante
December: Vianočné trhy, Bratislava
December: Návšteva divadelného predstavenia v Bratislave
December: Návšteva filmového predstavenia v Dunajskej Strede, výchovný koncert
Január: Návšteva CINEMAXU, v Dunajskej Strede, Návšteva divadla v Trnave
Február: Lyžiarsky výcvik- Donovaly
Marec: Návšteva Cinemaxu v Dunajskej Strede Trnava, 1-2.roč., 3.-4. roč.
Apríl: Veľká noc v meste / BRATISLAVA /, výchovný koncert
Máj: Exkurzia do Nitry, Bratislavy, Trnavy, podľa výberu pedagógov, výchovný koncert
Jún: Koncoročné výlety: Bratislava - ZOO, Jaskyňa Driny, Bojnice, Trnava, Senec
Jún: Koncoročný výlet deviatakov- Štúrovo- trojdňový výlet, výchovný koncert ZUŠ

V Zlatých Klasoch, 5.09.2013

riad. ZŠ Zlaté Klasy

Plán kontrolnej a hospitačnej činnosti na školský rok 2013/2014

Cieľom vnútroškolskej kontroly je získavanie objektívnych informácií o úrovni a výsledkoch práce pedagogických a ostatných zamestnancov školy a pri zistení nedostatkov prijatie opatrení, ktoré vedú k ich odstráneniu.

Plán je zameraný na kontrolu práce učiteľov, vychovávateľov a pedagogických asistentov.

Formy a prostriedky vnútroškolskej kontroly.

1. Priama hospitačná činnosť na vyučovacích hodinách (hlavne tematické hospitácie)
2. Kontrola pedagogickej dokumentácie (triedne knihy, katalógy, klasifikačné záznamy)
3. Kontrola práce predmetových komisií a metodického združenia
4. Kontrola pedagogického dozoru nad žiakmi
5. Kontrola výchovno-vzdelávacích a časovo-tematických plánov
6. Kontrola klasifikácie a hodnotenia žiakov
7. Kontrola práce triedneho učiteľa
8. Kontrola dodržiavania pracovného poriadku pre zamestnancov školy – pracovná disciplína
9. Kontrola priestorov školy - triedy, chodby, sociálne zariadenia, šatne, telocvičňa
10. Kontrola dodržiavania vnútorného poriadku školy učiteľmi a žiakmi

Priama hospitačná činnosť

Bude zameraná hlavne na začínajúcich učiteľov.

Počas hospitácií na vyuč. hodinách sa budú sledovať činnosti učiteľa ako: motivácia a aktivizácia žiakov, podpora tvorivosti a samostatnosti žiakov, hodnotenie školského výkonu a úrovne vedomostí žiakov, pochvala a kritika, dodržiavanie ľudských práv a práv dieťaťa, používanie učebných pomôcok, spätná väzba a fixácia poznatkov. Kontrolované a prediskutované budú aj prípravy na vyučovaciu hodinu. V spolupráci s vedúcimi PK zvyšovať počítačovú gramotnosť a efektívne využívanie IKT.

Kontrola pedagogickej dokumentácie

Úroveň jej vedenia, včasnosť, presnosť, správnosť a vecnosť zápisov. Kontrola manipulácie s triednymi knihami – všetky triedne knihy sa nosia po skončení vyučovacej hodiny do zborovne. Triedne knihy sa kontrolujú dvojtýždenne, klasifikačné záznamy priebežne, katalógové listy a triedne výkazy štvrťročne alebo podľa potreby.

Kontrola práce PK a MZ

Sledovať plnenie učebných osnov a vzdelávacích štandardov v jednotlivých predmetoch. Kontrola plánu PK a záznamov zo zasadnutí PK. Pozorovanie práce PK a MZ prostredníctvom účasti na ich zasadnutiach .

Kontrola pedagogického dozoru nad žiakmi

Včasný nástup na služby, dozor na chodbách školy a v triedach, jeho dôsledné vykonávanie podľa interne prijatých pokynov.

Tematické výchovno-vzdelávacie plány

V spolupráci s PK – musia byť vypracované podľa platných učebných osnov a vzdelávacích štandardov pre jednotlivé predmety. Obsah plánov musí korešpondovať so zápsmi v triednych knihách. Dodržiavať predpísaný počet vyučovacích hodín v jednotlivých predmetoch.

Kontrola klasifikácie

Kontrola klasifikačných záznamov hlavne pred schôdzou rodičovského združenia a klasifikačnou pedagogickou radou.

Kontrola dodržiavania plánu písomných prác a nepreťažovania žiakov nárazovým skúšaním pred polročnou a koncoročnou klasifikáciou.

Práca triedneho učiteľa

Kontrola dokumentácie triedneho učiteľa, plánov práce. Konzultácie s triednym učiteľom 1. ročníka o adaptácii sa žiakov na nové školské prostredie. Konzultácie s ostatnými triednymi učiteľmi o ďalších školských problémoch – správanie, prospech, preťažovanie žiakov a pod. Usmernenie k užšej spolupráci s výchovným poradcom a školským psychológom. Kontrola príprav na školské výlety.

Dodržiavanie pracovnej disciplíny

Kontrola včasného nástupu do zamestnania, včasného nástupu na vyučovaciu hodinu, dodržiavania trvania vyučovacej hodiny – 45 minút, neskracovanie a nepredlžovanie hodiny, dodržiavanie prestávok pre žiakov, neodbiehanie z vyučovacej hodiny.

Kontrola priestorov školy

Kontrola pripravenosti priestorov školy na nový školský rok, úprava tried po poslednej vyučovacej hodine, za ktorú je zodpovedný vyučujúci a týždenníci.

Dodržiavanie vnútorného poriadku školy

V spolupráci so žiackou radou kontrolovať a evidovať negatívne prejavy správania u žiakov, dodržiavanie vnútorného poriadku školy, naďalej platí zákaz nosenia a používania mobilných telefónov, prejavy šikanovania a psychického nátlaku zo strany žiakov.

Celoročný plán hospitácií

September:

1. Kontrola pedagogickej a triednej dokumentácie.
2. Kontrola výchovno-vzdelávacích a časovo-tematických plánov.
3. Adaptabilita žiakov 1. a 5. ročníka.

Október:

1. Hospitácie v jednotlivých triedach na II. stupni.
2. Naplnenosť oddelení ŠK.
3. Hospitácie v 3. a 4. ročníku.
4. Kontrola využitia prierezových tém na hodinách biológie a zemepisu

November:

1. Hospitácie v triedach na II. stupni.
2. Kontrola katalógových listov žiakov.
3. Kontrola dodržiavania vnútorného poriadku školy.
4. Kontrola využitia prierezových tém na hodinách vlastivedy a prírodovedy

December:

1. Kontrola krúžkovej činnosti.
2. Hospitácie na výchovných predmetoch.
3. Činnosť školského klubu.
4. Otvorená hodina v I. ročníku, SJL

Január:

1. Individuálny prístup na vyučovaní.
2. Hodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti za I. polrok školského roka.

Február:

1. Vyučovanie výchovných predmetov na I stupni
2. Vyučovanie informatickej výchovy na I. stupni.
3. Otvorená hodina prírodovedy a vlastivedy v 3. a 4. ročníku s využitím DT.

Marec:

1. Dodržiavanie vnútorného poriadku školy.

2. Vyučovanie výchovných predmetov na II. stupni.
3. Hospitácie v triedach na I. stupni.
4. Kontrola dodržiavania bezpečnosti pri práci

Apríl:

1. Hodnotenie výchovno-vyučovacích výsledkov za III. Štvrťrok
2. Riaditeľské testy.
3. Kontrola plnenia ČTP
4. Otvorená hodina AJ, NJ na II. stupni s využitím moderných inovačných metód v edukačnom procese

Máj:

1. Kvalita vyučovania nepovinných predmetov.
2. Hospitácie v jednotlivých triedach na II. stupni.
3. Hospitácie AJ na prvom stupni,

Jún:

1. Výstupné previerky.
2. Kontrola plnenia učebných plánov.
3. Analýza výchovno-vyučovacích výsledkov.
4. Príprava podkladov na ďalší školský rok.

Základná škola, Hlavná 787/25, 930 39 Zlaté Klasy

Plán práce

koordinátorky výchovy k ľudským právam

Školský rok: 2013/2014

Vypracovala: Ing. Andrea Bordášová

Schválila:

Ciele a úlohy vyplývajúce z POP na šk. rok 2013/2014:

1. Výchovu k ľudským právam/ ĽP/ realizovať v súlade s Národným plánom výchovy k ľudským právam na roky 2005/2014
2. Výchovu k ĽP usmerňovať v triedach tak, aby sa stala integrálnou súčasťou celoživotného procesu podpory a ochrany ĽP, aby podporovala hodnotu človeka ako ľudského jedinca, aby rozvíjala pozitívnu sociálnu klímu a medziľudské vzťahy.
3. Implementovať problematiku ĽP do výchovno-vzdelávacieho procesu, do aktivít so žiakmi, v spolupráci s rodičmi a mimovládnyimi organizáciami.
4. V širokom rozsahu zapájať žiakov do aktivít v oblasti ĽP v mimovyučovacom čase organizovaním besied, súťaží, stretnutí, tematických výstav...s problematikou ĽP.
5. Vytvárať priaznivé multikultúrne prostredie.
6. Zvýšiť informovanosť žiakov v problematike ĽP a ich ochrany, zvyšovať osobnú zodpovednosť žiakov za vlastné správanie.
7. Priebežne hodnotiť sociálnu klímu v triedach a vytvárať podmienky, ktoré podporujú pocit bezpečia a motivujú k učeniu.
8. V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa priebežne monitorovať správanie žiakov, v prípade podozrenia na porušovanie bezodkladne zabezpečiť ich aktívnu ochranu.
9. Uskutočňovať primerané opatrenia na ochranu pred sexuálnym zneužívaním.

Ciele a úlohy výchovy k ĽP v školskom roku 2013/2014

1. Motivovať žiakov a viesť ich k záujmu o problematiku ĽP, k aktívnemu osvojovaniu si základných pojmov, vedomostí, zručností a návykov v súlade s Národným plánom výchovy k ĽP.
2. Motivovať a viesť žiakov k aktívnej účasti na živote v demokratickej a občianskej spoločnosti, viesť ich k aktívnemu zapájaniu sa a organizovaniu činností a aktivít školy.
3. Formovať postoje na podporu ľudskej dôstojnosti, humanizmu a tolerancie.
4. Rozvíjať postoje a hodnoty globálnej solidarity, tolerancie a povedomia hodnoty a ochrany človeka, života, životného prostredia.
5. Zefektívňovať prácu Žiackeho parlamentu.
6. Viesť žiakov k otvorenému vyjadreniu nesúhlasu s porušovaním ĽP v akejkoľvek podobe.

Realizácia cieľov:

Ciele výchovy k ĽP sa budú realizovať priebežne podľa mesačných plánov formou triednych i školských podujatí. Plán práce je otvorený a bude reagovať na aktuálne potreby a podnety zo strany ŽP, žiakov, rodičov i vyučujúcich.

Mesačné plány výchovy k ĽP:

September:

- 1. september – Deň Ústavy SR
- 9. september – Deň obetí holokaustu a obetí rasového násillia
- 19. september – Medzinárodný deň mieru

K pamätným dňom – pripravené nástenky v triedach, informácie na hodinách OBV, DEJ.

Výchova k ĽP sa implementuje do časovo-tematických plánov, na TRH sa pozornosť venuje Školskému poriadku, Dodatku, Pravidlám správania sa žiakov v triedach.

Október:

- 17. október – Medzinárodný deň za odstránenie chudoby
- 24. október – Deň OSN
- 28. október – Deň vyhlásenia samostatného štátu Čechov a Slovákov
- 31. október – Deň UNICEF

Významné dni priblížiť prostredníctvom násteniek, na vyučovacích hodinách, na TRH. V triedach zistiť klímu školy prostredníctvom dotazníkov – vyhodnotiť a prijať opatrenia. V súlade s PP výchovnej poradkyne.

V 8. ročníku realizovanie **didaktických hier** k Ústave- základnému zákonu štátu, **projektov** na tému: **Účasť občanov na správe štátu.**

November:

- 9. november – Medzinárodný deň boja proti fašizmu a antisemitizmu
- 10. november – Svetový deň využívania vody pre mier a rozvoj
- 15. – 21. november – Týždeň boja proti drogám

Aktivity pre žiakov na TRH, aktualizácia nástenky, vedomostná súťaž v spolupráci s koordinátorkou prevencie.

- 16. november - Medzinárodný deň tolerancie
- 17. november – Deň boja za slobodu a demokraciu

Realizovať **aktivity na TRH**, informovať prostredníctvom **nástenky**, téme venovať pozornosť na **hodinách OBV v 8.a 9. ročníku.**

- 17. – 23. november – **Medzinárodný týždeň vzdelávania- Prácas talentovanými žiakmi-** informácie na pedagogickej rade, spolupráca so špec. pedagógom, práca na TRH v rámci štvrtročného priebežného hodnotenia, vyhodnotenie krúžkovej činnosti. **Vyhodnocovanie práce so žiakmi s individuálnymi potrebami a žiakmi vyžadujúcimi osobitú starostlivosť**, problematiku prejednať na PK.
- 20. november - Svetový deň detí

Problematike práv **diet'at'a venovať pozornosť na hodinách OBV.**

December:

- 1. december – Svetový deň boja proti AIDS

- 10. december – Deň ĽP
- 11. december – Svetový deň ľudstva

Vyhlasenie **celoškolskej súťaže** pre žiakov pod názvom: „**Nie sme rovnakí, ale sme rovní.**“ Súťaž v literárnej i výtvarnej podobe. Zozbierať práce, inštalovať výstavku, vyhodnotiť. Súťaž bude prebiehať od decembra do konca marca.

Január:

- 1. január – Svetový deň mieru
- 28. január – Svetový deň mobilizácie proti jadrovej vojne

Žiaci 8. ročníka predstavia svoje prezentácie projektov Stav ĽP v škole, s najlepšimi vystúpia v ŽP.

Február:

- 22. február – Európsky deň obetí zločinu

Na TRH a na hodinách OBV vo 8. ročníku venovať pozornosť problematike ochrany spotrebiteľa, aktualizovať k téme nástenku, realizovať zážitkové učenie a prezentácie žiakov k danej problematike.

Marec:

- 2. marec – Deň boja spisovateľov za mier
- 21. marec – Medzinárodný deň boja za odstránenie rasovej diskriminácie
- 25. marec – Deň zápasu za ĽP

Aktualizácia nástenky k pamätným dňom. Na TRH, ETV, OBV venovať témam pozornosť prostredníctvom aktivít, cvičení a rolových hier. Vyhodnotenie celoškolskej súťaže „Nie sme rovnakí, ale sme si rovní.“

Apríl:

- 13. apríl – Deň nespravodlivo stíhaných
- 20. apríl – Medzinárodný deň slobody tlače
- 22. apríl – Deň Zeme

Priblížiť žiakom činnosť Amnesty International.

Máj:

- 1. máj – Sviatok práce
- 3. máj – Svetový deň slobody tlače
- 5. máj – Deň Európy
- 8. máj – Deň víťazstva nad fašizmom
- 25. máj – Deň nezvestných detí
- 29. máj – Medzinárodný deň príslušníkov mierových misí OSN

Aktualizácia nástenky a vyhodnotenie celoročnej práce, pokus o vydanie Parlamentných listov so zameraním, aké konkrétne ciele na zlepšenie klímy v škole sa splnili, vyhodnotiť činnosť ŽP a zbierať podnety od žiakov prostredníctvom nástenky.

Jún:

- 1. jún – Medzinárodný deň detí
- 4. jún – Medzinárodný deň nevinných detských obetí agresie
- 20. jún – Medzinárodný deň utečencov
- 26. jún – Medzinárodný deň OSN na podporu obetí mučenia

Vyhodnotenie celoročnej činnosti.

Plán činnosti je otvorený, priebežne sa bude dopĺňať a aktualizovať na základe ďalších podnetov.

V Zlatých Klasoch, 9.9.2013

Ing. Andrea Bordášová

.....
Koordinátorka VklP

Tematický plán
Protidrogová prevencia
Šk. rok 2013/ 2014

Ciele protidrogovej prevencie:

- ✓ Oboznámiť žiakov s negatívnymi účinkami a dôsledkami rôznych druhov závislostí.
- ✓ Prehlbovať poznatky a právne vedomie žiakov o ľudských hodnotách.
- ✓ Posilňovať zdravý životný štýl.
- ✓ Dbieť na vytvorenie zdravého životného prostredia.
- ✓ Podieľať sa na formovaní osobnosti mladého človeka.
- ✓ Vytvárať prostredie pre emocionálnu a sociálnu pohodu.
- ✓ Podporiť hodnotu človeka ako ľudského jedinca a rozvíjať medziľudské vzťahy.
- ✓ Dôsledne dodržiavať práva dieťaťa a vytvárať priateľskú atmosféru na škole.
- ✓ Vzbudiť záujem žiakov o zmysluplné trávenie voľného času.
- ✓ Podporiť schopnosť žiakov spolupracovať so spolužiakmi, podporiť kolektívneho ducha.

Mesiac	Téma	Zodpovední za akciu
September	<p>Oboznámiť žiakov s vnútorným poriadkom školy.</p> <p>Propagácia práce záujmových krúžkov.</p> <p>Nábor žiakov do záujmových krúžkov.</p> <p>8.9. Deň prvej pomoci</p> <p>24.9. Svetový deň srdca – zamerať sa na zdravý životný štýl</p> <p>Čo robím pre svoje srdce? „Nejdem domov busom, ale klusom!“</p>	<p>triedni učitelia</p> <p>vedúci záujm. krúžkov</p> <p>vedúci záujm. krúžkov</p> <p>triedni učitelia</p> <p>triedni učitelia</p> <p>všetci učitelia, koordinátor</p>
Október	<p>1.10. - Medzinárodný deň starších ľudí (seniorov)- zamerať na zvyšovanie pozornosti voči starším ľuďom + výroba darčeka pre našich starých rodičov</p> <p>1.10. Európsky deň depresie – informovať žiakov o tejto chorobe formou nástenky, žiakom vytvoriť priestor zdôveriť sa s problémami pomocou tzv. Schránky dôvery</p> <p>2.10. Medzinárodný deň bez násilia – aktualizácia nástenky, zisťovanie foriem násilia u detí v ich rodinách formou dotazníka</p> <p>Dotazník trávenia voľného času</p>	<p>všetci učitelia, koordinátor</p> <p>koordinátor</p> <p>koordinátor</p> <p>koordinátor, vš. učitelia</p>
November	<p>Európsky týždeň boja proti drogám – športové aktivity</p> <p>18. 11. Medzinárodný deň bez fajčenia – aktualizácia nástenky</p> <p>Ako odolám cigarete?</p> <p>Čo ma zaujíma? – beseda o správnom využívaní voľného času</p>	<p>učitelia TV</p> <p>koordinátor</p> <p>koordinátor, triedni učitelia</p> <p>koordinátor, uč. I. stupňa</p>
December	<p>1.12. – Svetový deň AIDS - Akcia „Červená stužka“</p> <p>3.12. - Medzinárodný deň ľudí s postihnutím – aktualizácia nástenky</p> <p>Vianočná besiedka</p>	<p>koordinátor, žiaci 7.- 9.r.</p> <p>koordinátor</p> <p>všetci učitelia</p>

Január	Výchovný koncert	koordinátor
	Fajčenie (literárna hodina)	koordinátor
	Alkohol – metla ľudstva (kresby očami žiakov)	koordinátor, učitelia VYV
	Hodnotenie polročných výsledkov žiakov	
Február	Knihy a internet – naši pomocníci (beseda so žiakmi)	koordinátor, žiaci 5.-7.r.
	Maškarný ples 14.2. Svetový deň manželstva – upriamiť pozornosť žiakov na manželstvo a jeho význam (tvorba nástenky)	všetci učitelia, žiaci 1.-9.r. učiteľky náboženstva, koordinátor
Marec	Mesiac knihy – beseda a literárna súťaž s deťmi, ktoré navštevujú ŠKD	koordinátor, vychovateľky
	Droga očami žiakov (výtvarná súťaž jednotlivých ročníkov)	všetci učitelia, učitelia VYV
	8.3. Svetový deň žien - upriamiť pozornosť žiakov na úctu k ženám	triedni učitelia, katechétky
	Moja kľukatá cesta – závislosti verzus kriminalita	odborník z PZ
Apríl	Mesiac lesov – súťaž o najkrajšiu nástenku	triedni učitelia
	Ochrana prírody	koordinátor, beseda s ochranárom prírody
	Potulky jarnou prírodou	vychovateľky
Máj	Deň matiek	všetci učitelia+žiaci
	17.5. - Svetový deň hypertenzie – nástenka – Čo robím pre svoje zdravie? (Literárna minútka)	koordinátor, učitelia
	19.5. Svetový deň hepatitídy – nástenka	koordinátor, triedni učitelia
Jún	Zhodnotenie výsledkov žiakov. Zhodnotenie celoročnej práce.	triedni učitelia, koordinátor

**Základná škola
Hlavná 787 / 25
930 39**

**PLÁN ENVIRONMENTÁLNEJ VÝCHOVY
na školský rok 2013 / 2014**



Vypracovala : Mgr. Monika Keszöczeová

Mesačné úlohy a metodická pomôcka pre vyučujúcich a vychovávateľky ŠK na školský rok 2013 / 2014

Závažným problémom dneška je globálna kríza, ktorá zasiahla všetky oblasti a úrovne spoločnosti a jej vzťah k životnému prostrediu. Je čas uvažovať nad tým, ako pripraviť žiakov pre život v spoločnosti, ktorej úlohou bude obnoviť narušenú rovnováhu a vytvoriť optimálne prostredie na rozvoj nielen ľudskej spoločnosti, ale aj ostatných živých organizmov a spoločenstiev.

Naše životné prostredie je sústavne znečisťované a ničené čoraz viac, spoločnosť kladie vinu na plecia učiteľov, lebo málo vychovávajú žiakov k úcte a k starostlivosti o prostredie v ktorom žijú, lebo nevedú žiakov k sebaúcte, k sebakritike, k občianskej zodpovednosti, Ale základ výchovy dostáva dieťa v rodine, učitelia len ďalej rozvíjajú, rozširujú a formujú vedomosti, zručnosti, návyky, postoje a hodnoty žiakov. Environmentálna výchova je chápaná ako súčasť celého komplexu edukácie na našej škole.

Plán práce environmentálnej výchovy vychádza z Plánu práce školy na školský rok 2013/2014, Koncepcie rozvoja školy na roky 2005-2010, Stratégie environmentálneho vzdelávania a výchovy na školách Slovenskej republiky a vo svete, zo vzdelávacích štandardov. Environmentálna výchova nie je predmet alebo vedná disciplína, ale **proces** vzdelávania a výchovy. Proces, v ktorom sa uplatňujú viaceré elementy:

- ❖ zvyšovanie uvedomenia,
- ❖ rozvoj schopností,
- ❖ získavanie poznatkov a pochopenie javov,
- ❖ objasnenie vzťahov a hodnôt,
- ❖ uskutočňovanie aktivít v prospech životného prostredia

Environmentálna výchova vo vzťahu k životnému prostrediu ako aj vzťahu k zdraviu človeka rieši **tri základné problémy:**

- ❖ environmentálne poznanie,
- ❖ environmentálnu uvedomelosť,
- ❖ environmentálne správanie a konanie

V procese jej optimalizácie a riešení nastolených problémov na školách a prostredí, v ktorom žijeme je nevyhnutné akceptovať **základne princípy**:

- ❖ učiť žiakov o životnom prostredí,
- ❖ vychovávať žiakov prostredníctvom životného prostredia,
- ❖ vychovávať žiakov pre životné prostredie

Princípy sa stali pre nás **výzvou**, aby sa naši žiaci, pedagógovia, rodičia a široká verejnosť zapojili priamo do riešenia ekologických problémov v životnom prostredí a odhaľovali ich. Je to obrovský krok k utvoreniu ochranárskych postojov. Uvedomujeme si vždy a všade svoju zodpovednosť k životnému prostrediu – **v záujme súčasnosti a budúcnosti**.

Výchovnú prácu v oblasti environmentálnej výchovy budeme realizovať plnením konkrétnych úloh, zameraných na základné súčasti rozvoja osobnosti žiakov. Zároveň treba voliť také metódy, formy a metódy práce, ktoré budú rozvíjať poznávacie schopnosti a sociálne zručnosti žiakov, a ktoré budú súčasne prispievať k pozitívnym emocionálnym zážitkom – hry, kvízy, súťaže.

CIEĽ:

Cieľom environmentálnej výchovy je vychovávať a vzdelávať žiakov citlivých a vnímavých k problémom životného prostredia, schopných konať v prospech kvality života a životného prostredia.

HLAVNÉ ÚLOHY:

- 1) nadobudnutie vedomostí v environmentálnej problematike,
- 2) utváranie postojov v environmentálnej problematike vo všetkých predmetoch,
- 3) zapájanie žiakov do súťaží a rôznych aktivít v environmentálnej oblasti,
- 4) vedenie žiakov k zdravému životnému štýlu,
- 5) udržiavanie čistoty v škole a v okolí školy,
- 6) spolupráca s príslušnými organizáciami,
- 7) zapojiť sa do vzdelávania učiteľov v oblasti environmentálnej výchovy.

Úlohy vyplývajúce zo základných princípov environmentálnej výchovy:

a/ Dôsledne presadzovať úlohy ENV vo výchovno-vzdelávacom procese.

Z: všetci vyučujúci, koordinátor T: úloha trvalá

b/ Poskytovať žiakom poznatky o životnom prostredí. Získané vedomosti pomáhajú rozvíjať

vnímavosť žiakov a uvedomovať si problémy životného prostredia.

Z: všetci vyučujúci T: úloha trvalá

c/ Viest' žiakov k tomu, aby vedeli svoje poznatky a vedomosti z oblasti ENV vyjadriť ústnou a písomnou formou.

Z: vyučujúci SJ, T: úloha trvalá

d/ Viest' žiakov k šetreniu elektrickej a tepelnej energie, uvedomeniu si nevyhnutnosti znižovania spotreby vody, viest' ich k šetrnému zaobchádzaniu so školskými potrebami.

Z: triedni učitelia T: úloha trvalá

e/ Prispievať k skrášleniu a ozeleňovaniu areálu školy a tried – kvetinová výzdoba, tvorba nástenky s tematikou ochrany a tvorby životného prostredia.

Z: triedni učitelia, koordinátor ENV T: úloha trvalá

f/ Zhotovenie ekologického plagátu - výtvarnej práce žiakov, vystavenie prác v priestoroch školy, vyhodnotenie a ocenenie najzaujímavejších (akcia zameraná ku Dňu Zeme)

Z: koordinátor ENV (v spolupráci s TU) T: apríl 2014

g/ Motivovať žiakov k zapájaniu sa do environmentálnych súťaží a projektov.

Z: koordinátor ENV T: úloha trvalá

Plán činnosti koordinátora na environmentálnu výchovu:

1. Zorganizovať tvorbu ekologických plagátov ku Dňu Zeme, propagovať environmentálnu výchovu prostredníctvom násteniek a motivovať žiakov k písaniu článkov pri príležitosti dôležitých environmentálnych dní.

Z: koordinátor ENV T: priebežne

2. Zúčastniť sa environmentálnych súťaží a projektov.

Z: koordinátor ENV T: priebežne

3. Pravidelne kontrolovať plnenie cieľov a úloh, ktoré vyplývajú z plánu environmentálnej výchovy.

Z: koordinátor ENV T: priebežne

4. Kontrola odučenia hodín s environmentálnou tematikou v jednotlivých

predmetoch podľa učebného plánu.

Z: koordinátor ENV T: priebežne

Environmentálna výchova je súčasťou obsahu jednotlivých učebných predmetov, v časovo tematických plánoch je vyznačená ako prierezová téma.

Témy sú v súlade s odporúčanými témami MŠ SR v Environmentálnom minime schválenom 15.4. 1996, záväznom pre všetkých učiteľov základných a stredných škôl.

Obsah tém má byť primeraný k veku, má sledovať miestne podmienky a záujem žiakov, má byť v súlade s preberaným učivom.

METÓDY A FORMY PRÁCE ENVIRONMENTÁLNEJ VÝCHOVY:

- ✓ uskutočňovať a dokumentovať priame pozorovanie životného prostredia v škole a v jej okolí,
- ✓ využívať zo školskej knižnice literárne diela, encyklopédie, vedecko-populárnu literatúru, videofilmy, DVD filmy, fotografické materiály, počítačové programy a internet ,
- ✓ pracovať s príručkami OCHRANA PRÍRODY VČERA, DNES A ZAJTRA, SVET LÚK A PASIENKOV, SVET RAŠELINÍSK, SVET LESOV, OBJAVUJEME STROMY A KRY, ZELENÝ BALÍČEK, ODPADY, VODA, ENERGIA, DOPRAVA, KLIMATICKÉ ZARIADENIE MÁ PORUCHU
- ✓ navštevovať tematické výstavy, ZOO, Botanickú záhradu, parky, územia zaradené do rôznych stupňov ochrany ,
- ✓ zapájať sa do tematických literárnych , výtvarných a vedomostných súťaží,
- ✓ na účelových cvičeniach prakticky aplikovať získané poznatky environmentálnej výchovy,
- ✓ organizovať LVVK, plavecký výcvik, výlety a exkurzie s využitím prírodných zaujímavostí danej oblasti,
- ✓ podporovať žiakov vo vytváraní plošných alebo priestorových projektov, umožniť im ich prezentáciu v triede na vyučovacích hodinách, na nástenkách v triedach a na chodbách,
- ✓ pôsobiť na žiakov - využívať významné dni venované ochrane prírody a ochrane zdravia

- ✓ vysádzať zeleň v školskom areáli a pravidelne a o ňu starať, hlavne na vyučovacích hodinách technickej výchovy,
 - ✓ pravidelne sa starať a ošetrovať zeleň v triedach a spoločných priestoroch školy,
 - ✓ triediť odpad v škole počas celého roka,
- priebežne počas celého roka sa zapájať do separovaného zberu papiera a plastov.

PLÁN ČINNOSTÍ V JEDNOTLIVÝCH MESIACHOCH:

<i>September</i>	odpad, problémy odpadov, propagácia zberu papiera
<i>Október</i>	zdravá výživa a naše zdravie – 16. október: Svetový deň výživy OSN, vyhlásený v 1980, pripomína sa od 1981; v ten deň 1945 sa začala činnosť Organizácie Spojených národov pre výživu a poľnohospodárstvo - FAO
<i>November</i>	prírodné zdroje – spotreba a šetrenie elektrickej energie, Európsky týždeň boja proti drogám
<i>December</i>	vianočné zvyky – udržiavanie tradícií, spoločenské zvieratá v meste
<i>Január</i>	globálne problémy Zeme - skleníkový efekt, kyslé dažde, ozónová vrstva
<i>Február</i>	zachovanie biodiverzity – prebúdzenie prírody v okolí
<i>Marec</i>	voda – základ života, ochrana a šetrenie vody, 22. marec – Medzinárodný deň vody
<i>Apríl</i>	lesy – odlesňovanie, ochrana pôdy, 22. apríl – Medzinárodný deň Zeme
<i>Máj</i>	populačná explózia vo svete , urbanizácia – zahusťovanie sídlisk
<i>Jún</i>	chránené rastliny, chránené živočíchy, chránené územia

V Zlatých Klasoch, 03. 09. 2013

Mgr. Etela Farkašová
riaditeľka školy

Mgr. Monika Keszóczeová
koordinátor environmentálnej výchovy

Plán práce koordinátorky

VÝCHOVY K MANŽELSTVU

A RODIČOVSTVU

ŠKOLSKÝ ROK: 2013/2014

VYPRACOVALA: Ing. Andrea Bordášová

Výchova k manželstvu a rodičovstvu

Rodičovstvo ako jedna z najdôležitejších sociálnych funkcií človeka nadobúda v našej spoločnosti stále väčší význam. Rodič je činiteľ, ktorý v najväčšej miere rozhoduje o osobnosti dieťaťa - budúceho človeka. Rodina teda zostáva významným a nenahraditeľným životným prostredím a výchovným činiteľom v našej spoločnosti.

Úlohy

V rámci plnenia Národného akčného programu na roky 2009 – 2013

Dohovor o právach dieťaťa

- rešpektovanie názorov dieťaťa
- poskytnúť informácie deťom zamerané na prevenciu závislosti od alkoholu, tabaku a drog

V zmysle úloh Národného programu prevencie HIV/AIDS na roky 2008-2011

- uskutočňovať besedy

V zmysle Národného programu duševného zdravia

- realizovať besedy o rizikách dospievania a o podpore duševného zdravia
- Svetový deň zdravia
- Týždeň boja proti stresu
- Svetový deň prevencie HIV/AIDS
- Európsky týždeň bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
- Svetový deň nefajčenia

V rámci boja proti obchodovaniu s ľuďmi

- realizovať besedy o rizikách práce v zahraničí a prevencií pred neľudským zaobchádzaním a otrockou prácou

V zmysle Národného plánu výchovy k ľudským právam

- zapájať žiakov do aktivít v mimo vyučovacom procese

Ciele výchovy na 1. a 2. stupni základnej školy

Výchova k manželstvu a rodičovstvu je zacielená na utváranie základných vedomostí a zodpovedných postojov v oblasti partnerských vzťahov a rodičovstva v súlade s vedeckými poznatkami a etickými normami.

- ✓ objasniť žiakom obsah pojmov priateľstvo, láska, manželstvo, rodina,
- ✓ poučiť žiakov o psychologických sociálnych aspektoch manželstva, rodiny a rodičovstva
- ✓ vychovávať žiakov k osobnej a občianskej zodpovednosti a k priviesť žiakov k príprave na manželstvo a rodičovstvo,
- ✓ poukázať, ako vplýva rozvod rodičov na duševný stav a ďalší vývin dieťaťa,
- ✓ objasniť sociálne a zdravotné aspekty plánovaného rodičovstva,
- ✓ pripraviť žiakov na rolu rodiča, pritom zdôrazniť ako podmienku osobnostnú zrelosť,

- ✓ poukázať na krásu rodičovstva,
- ✓ zdôrazniť zodpovednosť rodičov za výchovu dieťaťa,
- ✓ oboznámiť žiakov s priebehom rodičovstva, narodením dieťaťa a jeho telesným a duševným vývinom,
- ✓ poukázať na radosti i problémy výchovy dieťaťa v úplnej a neúplnej rodine,
- ✓ oboznámiť žiakov s dostupnými prostriedkami a metódami antikoncepcie a ich vplyvom na zdravotný stav, zoznámiť ich aj s prirodzenými metódami regulácie počatia,
- ✓ viesť žiakov k povinnosti postarať sa o rodičov v starobe,
- ✓ zdôrazňovať žiakom nevyhnutnosť dodržiavať osobnú hygienu,
- ✓ poučiť žiakov o etike intímneho života,
- ✓ upozorniť na problémy súvisiace s predčasným sexuálnym životom a jeho vplyvom na celkový vývin osobnosti, zdôrazniť najmä negatíva predčasného pohlavného života,
- ✓ objasniť žiakom vznik a podstatu nevyliciteľnej choroby AIDS a spôsoby prevencie,
- ✓ upozorniť na nebezpečenstvo drogovej závislosti,

V kompetencii každého učiteľa je v akom rozsahu a ako bude realizovať úlohy a ciele VKMaR.

Obsahová náplň práce koordinátora Výchovy k manželstvu a rodičovstvu

Obsah výchovy k manželstvu a rodičovstvu sa realizuje vo vyučovaní viacerých predmetov. Význam pre výchovu k manželstvu a rodičovstvu majú aj ďalšie predmety, najmä občianska náuka, biológia, etická výchova, prírodoveda. Vedenie školy v spolupráci s kontaktným učiteľom riadi, koordinuje a kontroluje realizáciu výchovy k manželstvu a rodičovstvu vo výchovno-vzdelávacom procese.

Povinnosti koordinátora:

1. Smerom k vedeniu školy:

- Predložiť plán práce školy v oblasti výchovy k manželstvu a rodičovstvu

2. Smerom k triednym učiteľom a ostatným pedagogickým pracovníkom:

- Pomáhať pri organizovaní a zabezpečovaní preventívnych aktivít so žiakmi
- Dohliadať na realizáciu opatrení a doporučení CVPP ohľadom problémového správania žiakov v uvedenej oblasti

3. Smerom k rodičom:

- Zvyšovať informovanosť rodičov o správnom reagovaní a spôsobe ako rozprávať so svojimi deťmi o sexuálnej oblasti

Obsah výchovy k manželstvu a rodičovstvu:

- 1. Manželstvo a rodina**
- 2. Rodičovstvo**
- 3. Intímne vzťahy**
- 4. Zásady zdravého života**

1. Manželstvo a rodina

Vlastnosti potrebné pre manželstvo (zdravotné a psychické predpoklady).

Voľba manželského partnera.

Význam harmonického manželstva pre zdravý vývoj dieťaťa.

Názory na manželstvo.

Rozpad manželstva- príčiny a dôsledky najmä na deti.

Vplyv nevery na rozpad manželstva.

Rodina. Vzťahy, pravidlá a autorita v rodine.

Centrum poradensko-psychologických služieb.

2. Rodičovstvo

Gravidita, narodenie dieťaťa. Vývoj dieťaťa. Výchova dieťaťa v úplnej a neúplnej rodine. Akceptácia postihnutého dieťaťa. Vzťah rodič- dieťa. Krása rodičovstva. Zodpovednosť rodičov za výchovu dieťaťa. Starostlivosť detí o rodičov v starobe. Antikoncepcia, dostupné prostriedky a metódy. Interrupcia, zdravotné a psychické dôsledky interrupcie. Význam plánovaného rodičovstva.

3. Intímne vzťahy

Objasnenie pojmov vzájomná príťažlivosť, fyzická príťažlivosť, láska, romantická láska.

Vývoj vzťahov medzi dvoma ľuďmi (chodenie, dvorenie, láska).

Pohlavná zdržanlivosť.

Pohlavné prenosné choroby, AIDS. Prevencia a ochrana.

Nebezpečenstvo drogovej závislosti.

4. Zásady zdravého života

Zásady zdravého života- hygiena tela, fyzické a sociálne aspekty zdravia.

Zachovanie zdravia závisí do istej miery od schopnosti robiť správny výber a zodpovedne konať.

Význam sociálnych zručností- presné a výstižné vyjadrovanie, schopnosť vypočuť mienku iných v diskusii, odhaľovať a riešiť problémy, asertívne správanie, sebaovládanie a iné.

Zdravé sebavedomie a sebaúcta človeka

Plánované aktivity:

september

Príprava plánu Výchovy k manželstvu a rodičovstvu na škole

Hygiena- hygienické návyky, hygiena v triede, osobná hygiena

Oboznámenie sa s problematikou manželstva a rodičovstva vo všetkých ročníkoch v rámci predmetov: Etická výchova, Občianska výchova, Biológia, Prírodoveda (zodpovedný vyučujúci týchto predmetov)

Október

Mesiac úcty k starším .Svetový deň seniorov.

Zvyšovanie úcty žiakov voči starším osobám.

November

Človek a svet – vedieť sa presadiť v rôznych situáciách.

20. november Medzinárodný deň boja proti fajčeniu - deň bez fajčenia, alkoholu a iných škodlivín.

December

Oboznámenie žiakov s možnosťami prevencie nákazy vírusom HIV/AIDS pri príležitosti Svetového dňa AIDS (1. december)

Vianočné podujatia - *maľovanie a vystrihovanie čižmy pre Mikuláša.*

Vianočná výzdoba tried, tvorivosť žiakov.

Pošta Ježiškovi –ŠKDželanie pre niekoho, koho mám rád/a na vlastnoručne zhotovenej pohľadnici,

Január

V zdravom tele zdravý duch -zimné radosti -gulovačka, sánkovačka.

Antikoncepčia

Február

Láska- prejav lásku a vďaku svojim najbližším.

Valentínky - pozdrav pre priateľa/ku ,VV

Marec

Uvedomenie si úlohy a poslania žien v rámci Medzinárodného dňa žien (8.marec)

Manželstvo a rodičovstvo v literatúre (v rámci SJL vo všetkých ročníkoch)

Mesiac knihy – Viesť žiakov vhodnými metódami k čítaniu kníh. Návšteva knižnice,

Apríl

Aktualizácia nástenky s tematikou zdravého životného štýlu a prevencie infekčných prenosných chorôb pri príležitosti Svetového dňa zdravia (7. apríl)

Možnosti trávenia voľného času v kruhu rodiny.

Máj Poslanie matiek k Dňu Matiek (11. mája)

Význam a poslanie rodiny v rámci Medzinárodného dňa rodiny (15. mája)

Jún

Deň detí a ich práva (1.júna)

Dôležitosť otca pri výchove – Deň otcov (15. júna)

Deň detí – športové aktivity, školská akcia.

Základná škola Zlaté Klasy, Hlavná 787/25, 930 39 Zlaté Klasy

PROGRAM PREVENČIE A RIEŠENIA ŠIKANOVANIA

školský rok 2013/2014

Vypracovala: Mgr. Edita Sósosová, vých. p.

Prevenca a riešenie šikanovania na škole

Charakteristika šikanovania

Šikanovanie je akékoľvek správanie žiaka alebo žiakov, ktorých zámerom je ublíženie inému žiakovi alebo žiakom, ich ohrozovanie alebo zastrašovanie. Ide o cielené a opakované použitie násilia voči žiakovi alebo skupine žiakov, ktorí sa nevedia alebo nemôžu brániť. Šikanovanie môže zanechať následky na psychickom a fyzickom zdraví.

Znaky šikanovania

- úmysel bezprostredne smerujúci k fyzickému alebo psychickému ublíženiu druhému,
- agresia jedného žiaka alebo skupiny žiakov,
- opakované útoky,
- nevyrovnaný pomer síl medzi agresorom a obeťou.

Prejavy šikanovania

- fyzické útoky,
- urážlivé prezývky,
- nadávky,
- posmech,
- tvrdé príkazy vykonať určitú vec proti svojej vôli,
- odcudzenie vecí,
- prehliadanie a ignorovanie obeť.

Z hľadiska **priestupkového zákona** môže šikanovanie naplniť skutkovú podstatu **priestupkov** (proti občianskemu spolunažívaniu, proti majetku).

Z hľadiska **trestného zákona** môže šikanovanie naplniť skutkovú podstatu **trestného činu** (prečin alebo zločin – ohováranie, nebezpečné vyhrážanie, ublíženie na zdraví, obmedzovanie osobnej slobody, nátlak, vydieranie, lúpež, krádež, poškodzovanie cudzej veci, neoprávnené užívanie cudzej veci).

Páchateľom trestného činu je ten, kto trestný čin spáchal sám. Za spolupáchateľstvo trestného činu sa považuje, ak bol trestný čin spáchaný spoločným konaním dvoch alebo viacerých osôb.

Trestne zodpovedný je ten, kto v čase spáchania činu dovŕšil 14. rok veku.

Pedagogický zamestnanec, ktorému bude známy prípad šikanovania a neprijme v tomto smere žiadne opatrenie, vystavuje sa riziku trestného postihu.

Svojím konaním môže naplniť i skutkovú podstatu trestného činu – neprekazenia, neoznámene trestného činu alebo ublíženia na zdraví a to tak, že inému z nedbanlivosti ublíži na zdraví tým, že poruší oznamovaciu povinnosť vyplývajúcu z jeho zamestnania, povolania, či funkcie.

Prevenca šikanovania

- 1) Sme škola, kde sa šikanovanie netoleruje v žiadnych podobách.
- 2) V rámci účinnej prevencie šikanovania škola:
 - a) bude vytvárať priaznivú klímu v škole,
 - b) zabezpečí úzku spoluprácu medzi žiakmi, zamestnancami školy a rodičmi, jasne vymedzí možnosť oznamovať aj zárodky šikanovania (pri zachovaní dôvernosti oznámení),

- c) školským poriadkom jasne stanoví pravidlá správania vrátane sankcií za ich porušovanie, bude viesť písomnú dokumentáciu o riešení konkrétnych prípadov šikanovania,
- d) v súlade s pracovným poriadkom zaistí zvýšený dozor pedagogických zamestnancov cez prestávky, pred začiatkom vyučovania, po jeho skončení, v čase záujmovej a mimoškolskej činnosti v priestoroch, kde by mohlo dôjsť k šikanovaniu (záchody, šatne,),
- e) pre pedagogických zamestnancov a rodičov bude organizovať semináre s odborníkmi zaoberajúcimi sa danou problematikou,
- f) bude informovať verejnosť o tom, čo robiť v prípade, keď sa dozvedia o šikanovaní (poskytnutie kontaktov na inštitúcie, ktoré sa šikanovaním zaoberajú),
- g) zabezpečí vzdelávanie triednych učiteľov, koordinátorov prevencie a výchovných poradcov v oblasti prevencie šikanovania,
- h) pri riešení problémov so šikanovaním bude úzko spolupracovať s odborníkmi príslušného centra výchovnej a psychologickkej prevencie,
- i) stanoví oznamovaciu povinnosť pedagogickým aj nepedagogickým zamestnancom okamžite upozorniť na problémy šikanovania vedenie školy, ktoré bude bez meškania problém riešiť a každej obeti poskytne okamžitú pomoc.

Metódy riešenia šikanovania školou

- 1) Zaistenie ochrany obetiam.
- 2) Rozhovor so žiakmi, ktorí na šikanovanie upozornili, rozhovor s obeťou, s agresormi.
- 3) Nájdenie vhodných svedkov (individuálne, prípadne konfrontačné rozhovory so svedkami. **NIKDY NEKONFRONTOVAŤ OBETE A AGRESOROV!!!** Zabránenie agresorom krivo vypovedať, izolovanie, neumožnenie dohody na spoločnej výpovedi.
- 4) Kontaktovanie rodičov alebo zákonných zástupcov žiaka.
- 5) Kontaktovanie centra výchovného a psychologického poradenstva alebo diagnostického centra.
- 6) Poskytnutie podpory obeti.
- 7) Nahlásenie závažnejšieho prípadu šikanovania polícii.

Opatrenia

1) Pre obeť:

- a) Odporúčanie rodičom obetí vyhľadať individuálnu odbornú starostlivosť.
- b) Zorganizovanie skupinového intervenčného programu riaditeľkou školy v spolupráci s centrom výchovného a psychologického poradenstva.

1) Pre agresorov:

- a) Odporúčanie rodičom agresorov vyhľadať individuálnu odbornú starostlivosť.
- b) Udelenie výchovného opatrenia – napomenutie a pokarhanie triednym učiteľom, pokarhanie riaditeľkou školy, zníženie známky zo správania.
- c) Preloženie žiaka do inej triedy (ak to podmienky školy dovoľujú).
- d) V mimoriadnych prípadoch:

- odporúčenie rodičom umiestniť žiaka na dobrovoľný diagnostický pobyt do príslušného diagnostického centra alebo liečebno-výchovného sanatória,
- oznámenie príslušnému ÚPSV a R – odbor sociálno-právnej ochrany detí za účelom využitia nutných výchovných opatrení v prospech maloletých v zmysle zákona č. 195/1998 o sociálnej pomoci, v znení neskorších predpisov,
- oznámenie príslušnému útvaru policajného zboru SR, ak došlo k závažnejšiemu prípadu šikanovania, pri ktorom je podozrenie, že bol spáchaný trestný čin.

Spolupráca školy s rodičmi žiakov

- 1) Pri podozrení zo šikanovania škola predvolá zákonných zástupcov obete i agresorov na pohovor s riaditeľkou školy v prítomnosti výchovného poradcu alebo koordinátora prevencie, z ktorého sa vyhotoví písomný zápis.
- 2) Upozorní rodičov, aby sledovali možné príznaky šikanovania a ponúkne im pomoc.
- 3) Zabezpečí taktný prístup a zachovanie dôvernosti informácií zo strany pedagogických zamestnancov.

Spolupráca školy s inými inštitúciami

V rámci prevencie šikanovania škola úzko spolupracuje s:

- CPPP a P,
- Riadi sa opatreniami a odporúčaniami Štátnej školskej inšpekcie a CPPP a P.

Pri podozrení, že šikanovanie naplnilo skutkovú podstatu priestupku alebo trestného činu je riaditeľka školy povinná bez zbytočného odkladu oznámiť túto skutočnosť:

- príslušnému útvaru policajného zboru,
- orgánu sociálno-právnej ochrany.

Šikanovanie a rodinné prostredie

Keď sa hovorí o šikanovaní medzi deťmi automaticky sa tým myslí šikanovanie v školách. Výskyt tohto fenoménu má však svoje korene i v rodine, napr. domáce násilie v partnerských vzťahoch rodičov a vzťahoch rodičia – deti s následnými závažnými psychologickými dôsledkami.

Negatívnu rolu zohráva i nedostatok vrelosti, záujmu a lásky zo strany rodičov (niekedy len jedného rodiča, najčastejšie otca), celkovo tvrdá nekonzistentná výchova (s telesnými trestami) býva zdrojom vzniku „šikanujúceho správania“, formovania budúceho agresora.

Opačná, príliš protektívna výchova ma významnú zásluhu na formovaní tzv. obete šikanovania. Novodobým „rodinným podhubím“ s možnými dôsledkami formovania budúceho agresora je výchova založená na kompenzácii času pre dieťa dostatkom až nadbytkom finančných prostriedkov, prejavom lásky sa stávajú peniaze.

Vyvážená výchova v rodine, založená na vzájomnej láske, dôvere, podpore, ale aj nevyhnutných pravidlách, ktoré členovia rodiny dodržiavajú a kde má dieťa zároveň dostatok priestoru na rozvoj svojej osobnosti (zdravého sebavedomia) je najdôležitejšou preventívnou bázou šikanovania v rodine.

Ako spoznať, že vaše dieťa je šikanované?

Dieťa môže svojim správaním naznačovať, že je obeťou šikanovania. Preto je veľmi dôležité venovať pozornosť prejavom, ktoré by to mohli naznačovať (rodič by sa mal vyvarovať často sa objavujúcej chybe a tou je bagatelizovanie, či prehliadanie týchto prejavov):

- Dieťa nemá kamarátov, nenavštevujú ho spolužiaci
- Zmena správania, dieťa nehovorí o tom, čo sa deje v škole
- Bojí sa ísť do školy alebo zo školy (somaticky – bolesti brucha, zvýšená teplota, chce sa škole vyhnúť), mení cestu do školy
- Výrazne sa zhorší jeho prospech v škole, nemá o nič záujem
- Často prichádza domov so zašpinenými (poškodenými) šatami, vecami, má modriny, škrabance, iné rany
- Stáva sa uzavretým, odmieta alebo dáva nepravdepodobné vysvetlenia vyššie uvedených problémov
- Je smutné, depresívne, nechutí mu jesť
- Ťažko zaspáva, v noci v posteli plače, má nočný des, vykrikuje zo sna
- Nápadne často si pýta peniaze, lebo mu ich niekto „ukradol“, zrazu „stráca“ veci a peniaze

ČO MÔŽU ROBIŤ RODIČIA?

- Pokúste sa s veľkou dávkou empatie a citlivosti primäť dieťa k tomu, aby vyjadrilo svoje pocity (uvedomte si, že je pod vplyvom strachu, že môže mať paradoxne pocit viny a preto obhajuje agresorov).
- Nechajte ho hovoriť, neskáčte mu do reči, povzbudte ho, aby hovorilo a počúvajte (pokiaľ možno pokojne).
- Neobviňujte ho z toho, že mu niekto iný ubližuje, nekritizujte, nezosmiešňujte ho.
- Nesúhlaste s tým, aby sa šikanovanie utajovalo (vysvetlite prečo).
- Pokúste sa získať čo najviac dôkazov.
- Keď sa šikanovanie vyskytuje v škole, alebo sa inak viaže na školu, bezodkladne navštívte triedneho učiteľa, výchovného poradcu alebo priamo riaditeľa.
- Žiadajte, aby škola postupovala podľa odborných pokynov pre riešenie prípadov šikanovania (získajte informácie z odbornej literatúry, internetu, konzultujte s odborníkmi telefonicky, osobne).
- Nezabúdajte na dieťa, pomôžte mu zvládať situáciu, obráťte sa na odborníkov (pedagogicko-psychologická poradňa), linka dôvery.
- Poslednou možnosťou je obrátiť sa na kontrolné a represívne orgány (Štátna školská inšpekcia, polícia).

(Vybrané) zdroje informácií:

internet

www.statpedu.sk, www.modernaskola.sk (rodičovský servis – adresár všetkých pedagogicko-psychologických poradní na Slovensku), www.infovek.sk (výchovné poradenstvo)
www.kppbb.sk, www.minimalizacesikany.cz,

ŠIKANOVANIE NA ŠKOLÁCH

Pre učiteľov ZŠ

Šikanovanie je prejavom sociálnej patológie, kde hlavným záujmom je cieľ niekomu ublížiť. Od jednoduchej agresie sa líši snahou ublížiť druhému a navyše ešte získať ľubovoľnú odmenu vo svoj prospech.

Akákoľvek **definícia** šikanovania by mala obsahovať základné **znaky**, ako sú:

- **Jasný úmysel ublížiť druhému, či už fyzicky alebo psychicky.** Napr.: bitie, strkanie, krádeže peňazí a vecí, schovávanie a ničenie vecí, ale aj posmievanie, nadávanie a vylúčenie zo spoločnosti ostatných.
- **Útočníkom môže byť jedno dieťa alebo skupina detí**(asymetrická agresia).
- **Incidenty sú opakované.** Jednorazová akcia sa väčšinou za šikanovanie nepovažuje.
- **Nepomer síl medzi útočníkom a obeťou.**

Prečo sa treba šikanovaním zaoberať?

- Deti majú svoje práva
- Šikanovanie existuje v každej sociálnej skupine
- Následky šikanovania sú vážne (nepozornosť na vyučovaní, psychosomatické ochorenia, záškoláctvo, depresie, úzkostné stavy, pokus o samovraždu)
- Následky môžu byť dlhodobé
- Šikanovanie je právne postihnutelné
- Nevšímavosť napomáha útočníkom
- Prevencia sa skutočne vypláca

Priame prejavy šikanovania

- dieťa je otvorene prehliadané, odmietané a izolované
- posmešné poznámky na adresu dieťaťa, ponižujúca prezývka, nadávky, ponižovanie, surové žarty na jeho účet (rozhodujúcim kritériom je, do akej miery je dieťa konkrétnou prezývkou, žartom a pod. zraniteľné)

- kritika dieťaťa, výčitky na jeho adresu podávané nepriateľským, nenávisným, pohrdavým tónom
- príkazy od iných detí podávané panovačným tónom a skutočnosť, že sa im dieťa podriaďuje
- naháňanie, strkanie, rany, kopanie – i keď nie sú zvlášť silné, je nápadné, že obeť ich neodpláca
- bitky, v ktorých jeden z účastníkov je zreteľne slabší a snaží sa uniknúť (menšie deti niekedy s plačom)

Nepriame prejavy šikanovania

- dieťa je cez prestávky často osamotené, nemá kamarátov, ostatní o neho nejavia záujem
- cez prestávky sa zdržuje v blízkosti učiteľov
- prichádza neskoro na vyučovanie, vždy chodí všade ako posledný
- prichádza neskoro na vyučovanie, vždy zaostáva v triede, má nadmernú ospravedlnenú, prípadne i neospravedlnenú absenciu
- pri skupinových športoch býva často volené do skupiny medzi poslednými
- ak má prehovoriť pred triedou je neisté, ustráchané
- pôsobí smutne, nešťastne, stiesnene až depresívne, je plačlivé
- zhoršuje sa, niekedy náhle, jeho školský prospech, na vyučovaní je nesústredený
- jeho veci sú poškodené, znečistené, prípadne rozhádzané
- má znečistený, poškodený odev
- odreniny, modriny, škrabance, rezné rany a pod., ktoré dieťa nedokáže uspokojivo vysvetliť

Jednotlivé priame, či nepriame známky nevypovedajú, že ide o šikanovanie. Dôležitú úlohu zohráva kontext vnútornej situácie, opakovanie a početnosť prejavov.

Ako pomáhať šikanovaným deťom

V rámci tradičnej pedagogickej odbornosti stratégia pomoci šikanovaným deťom zahŕňa nasledovné kroky:

1. rozhovor s informátormi a obeťami o vonkajších prejavoch šikanovania
2. vyhľadanie vhodných svedkov, o ktorých je predpoklad, že budú pravdivo opisovať situáciu šikanovania

3. individuálne, prípadne konfrontačné rozhovory so svedkami (nesmie ísť o konfrontáciu obeť a agresorov!)
4. zaistenie ochrany obetiam (napr. bezpečný odchod domov zo školy)
5. rozhovor s agresormi, prípadne konfrontácia medzi agresormi (nastupuje až v tom prípade, ak poznáme vonkajší obraz šikanovania a máme zhromaždené dôkazy)
6. pedagóg nesmie u obeť šikanovania vyvolávať presvedčenie, že má na agresora v sebaobrane zaútočiť
7. rozhovor s rodičmi obeť aj agresora (nie spoločne)
8. vo vážnych prípadoch fyzického ublíženia, upovedomiť políciu, detského pediatra
9. kontaktovať pediatricko-psychologickú poradňu alebo centrum výchovnej a psychologickú prevenciu

Čo s deťmi, ktoré šikanujú?

Ak sa snažíme pochopiť, prečo deti šikanujú, musíme rozlišovať medzi deťmi, ktoré chcú niekoho potrápiť iba krátkodobo, aby si ventilovali svoju okamžitú nespokojnosť, nepohodu, rozrušenie a medzi deťmi, ktoré chronicky šikanujú ostatných a ich správanie je narušené po všetkých stránkach. K šikanovaniu sa môže uchýliť i dieťa, ktoré si už muselo vytrpieť nejaké zlomyseľnosti od iných, alebo sa môže pokúšať o odplatu.

V prípadoch ojedinelého šikanovania a miernych foriem šikanovania

- pokúste sa zachovať pokoj
- zistite či šikanujúce dieťa nebolo v minulosti samo terčom šikanovania
- snažte sa vytvoriť atmosféru dôvery a zistiť fakty o tom, čo sa prihodilo
- ak sa vám podarí objaviť príčinu, vysvetlite dieťaťu, že chápete dôvody, ktoré ho k šikanovaniu viedli, ale na druhej strane zdôraznite, že konkrétne správanie nie je v žiadnom prípade prípustné
- vedíme dieťa k tomu, aby sa poškodenému ospravedlnilo a pokúsilo sa spôsobené škody nahradiť dobrými skutkami
- ubezpečte ho, že ho nepovažujete za zlomyseľného, ale naopak za dobré dieťa, nešetríte chválou za slušné správanie
- šikanovanie v žiadnom prípade nepredjeme mlčaním, ale je dôležité, aby sme problém v týchto prípadoch veľmi nezveličovali, niekedy, ak situácia nie je vážna, čas ju môže sám vyriešiť

V prípadoch dlhotrvajúceho šikanovania

1. vyjadríme zreteľný nesúhlas alebo hnev (napr. slovami „sklamal si ma“, „hnevám sa na teba“) s nasledujúcou zmenou správania voči danému žiakovi
2. zdržíme žiaka v škole po vyučovaní
3. vyžadujeme náhradu za poškodený alebo zničený predmet
4. oznámime problém rodičom, trénerovi, príp. iným, na ktorých dieťaťu záleží
5. oficiálna sťažnosť riaditeľovi školy
6. oznámenie šikanovania na rodičovskom združení a na zhromaždení žiakov viacerých tried
7. vylúčenie z výletu, príp. inej akcie, na ktorú sa dieťa teší
8. zabezpečiť pobyt dieťaťa cez prestávky v blízkosti pedagóga
9. pokarhanie, prípadne známka zo správania
10. preloženie na inú školu
11. vo veľmi vážnych a opakovaných prípadoch šikanovania oznámiť na políciu, požiadať ochrannú výchovu, príp. požiadať o umiestnenie agresora v diagnostickom ústave

Ako predchádzať šikanovaniu na školách

Každá škola si musí vytvoriť a viesť do každodenného života školy súbor pevných a reálne splniteľných opatrení a pravidiel, z ktorých je jasné, že šikanovanie sa nebude v žiadnom prípade tolerovať.

Pedagógovia majú viesť deti k tomu, že nikto by nemal:

- schvaľovať a odmeňovať agresívne správanie svojich spolužiakov
- odsudzovať menej sympatické deti a naopak prejavovať nekritickú obľubu niekoľkým sympatickým populárnym spolužiakom
- nemal mlčky prihliadať na nespravodlivý hnev a konanie, nečestné a povýšenecké správanie, ponižovanie druhých a využívanie slabosti druhých vo svoj prospech
- nechať sa ovplyvniť alebo presvedčiť tým, ktorý šikanuje, aby mlčal
- pripájať sa z pocitu strachu k tomu, kto šikanuje alebo k jeho parte
- posmievať sa slabšiemu spolužiakovi, niekomu, kto sa akokoľvek líši od ostatných, kto má iné názory a záujmy
- zostať ľahostajný k prejavom násilného správania
- nečinne sa prizerať a mlčať, ak sa stane svedkom šikanovania

Stratégia prevencie šikanovania

- Zameranie pozornosti na nových a nastupujúcich žiakov
- Skvalitnenie prestávok
- Zvyšovanie sebavedomia detí
- Zahnutie problematiky šikanovania do učebných osnov
- Aplikácia intervenčného programu za pomoci pracovníkov PPV alebo CVPP
- Vypracovanie celoškolskej komplexnej stratégie

Základná škola Zlaté Klasy, Hlavná 787/25, Zlaté Klasy

„Učíme sa pre život - múdrosť robí človeka slobodným.“

VÝCHOVNÝ PROGRAM

Školský klub detí

Forma výchovy a vzdelávania	poldenná
Výchovný jazyk	slovenský
Druh školského zariadenia	štátne
Dátum prerokovania v pedagogickej rade školy	30.08. 2013
Dátum prerokovania v rade školy	30.08. 2013
Platnosť výchovného programu	1.09. 2013
Zriaďovateľ	Obec Zlaté Klasy Poštová 550 930 39 Zlaté Klasy

Vypracovala: Katarína Vlahyová

Pečiatka a podpis riaditeľa školy / ŠKD

I. Vymedzenie vlastných cieľov a poslania výchovy

1. Charakteristika školského zariadenia

ŠKD sa nachádza v priestoroch ZŠ, ktorá je plnoorganizovaná. Činnosť sa organizuje v troch oddeleniach. Na odpoľudňajúcu činnosť sa využívajú priestory telocvične, ihriska, počítačovej miestnosti. Počet detí v ŠKD kladie väčšie nároky na priestory, ktoré budú využívať deti k svojej činnosti.

2. Charakteristika žiakov

ŠKD navštevujú žiaci 1. až 4. ročníka našej základnej školy.

3. Projekty

Činnosť v ŠKD podporuje projekty, do ktorých je zapojená ZŠ ako: Škola podporujúca zdravie – dlhodobo sa zameriavame na ochranu zdravia, prostredia, zdravý životný štýl, zmysluplné trávenie voľného času.

Deti ŠKD navštevujú počítačové učebne, ktorú sme zriadili v rámci rôznych projektov a z vlastných zdrojov. Hravou formou sa oboznamujú a osvojujú si prácu s počítačom a informačnými technológiami.

4. Spolupráca ŠKD s rodičmi a inými subjektmi

Spolupráca so zákonnými zástupcami je na vysokej úrovni. Pri každodenných stretnutiach riešime dôležité informácie týkajúce sa detí, ako sú napríklad výchovno-vyučovacie problémy. Potrebná je aj spolupráca s výchovným poradcom.

5. Ciele ŠKD

Konkrétne strategické ciele ŠKD sú:

Rozvíjať kompetencie dieťaťa:

- učiť sa učiť,
- komunikačné kompetencie,
- sociálne kompetencie,
- kultúrne kompetencie,
- občianske kompetencie,
- pracovné kompetencie.

Vytvoriť podmienky pre rozvoj:

- individuálnych schopností dieťaťa,
- talentu dieťaťa,
- individuálnych záujmov dieťaťa.

Dlhodobé strategické ciele ŠKD sú:

Pripraviť sa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia a znášanlivosti.

Pripraviť sa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu rovnosti muža a ženy.

Pripraviť sa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu priateľstva medzi národmi, národnostnými a etnickými skupinami.

Pripraviť sa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu náboženskej tolerancie.

Pripraviť sa na aktívny život v otvorenej multikultúrnej spoločnosti.

Konkrétne strategické ciele ŠKD orientované na dieťa:

Získať vzťah k celoživotnému vzdelávaniu.

Rozvíjať manuálne zručnosti.

Rozvíjať schopnosti a talent.

Rozvíjať sociálne, občianske a kultúrne postoje.

Prejavovať úctu k rodičom.

Posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám.

6. Charakteristika výchovného zariadenia

Silnými stránkami sú:

- humanistický model výchovy,
- vychovatelia vytvárajú deťom bezpečné a komunikatívne prostredie,
- pripravujú pestrý výchovný program,
- podporujú dodržiavanie školského poriadku,
- upevňujú hygienické návyky,
- vytvárajú pozitívne prostredie a kultúru vystupovania,
- spolupracujú so školou, rodičmi, radou školy a rodičov.

Slabé stránky, ktoré sťažujú dosiahnutie cieľov sú:

- priestorové vybavenie,

- slabšie materiálne technické vybavenie.

7. Zameranie ŠKD

Vo výchovno-vzdelávacom procese je dôležité vytýčenie strategických a dlhodobých cieľov ŠKD a vo výchovnom procese je nevyhnutné určenie ďalších cieľov, najmä cieľov jednotlivých tematických oblastí výchovy, plánu výchovno-vzdelávacej činnosti, ale aj určenie výkonových, ale i obsahových štandardov. Ďalšie zameranie dlhodobého výchovného procesu je motivácia k celoživotnému vzdelávaniu, zážitková a humanitná výchova. ŠKD sa zameriava na čas strávený s deťmi mimo vyučovania, rodiny v sociálnom prostredí pod vedením pedagogických zamestnancov – vychovávateľov. Činnosť nadväzuje na výchovné pôsobenie po vyučovaní. Výchova v ŠKD vychádza z najznámejších a najvýznamnejších foriem starostlivosti o deti. Úlohou ŠKD nie je pokračovať v riadnom vyučovacom procese, ale smerovať k zmysluplnému tráveniu voľného času.

ŠKD má priestor na formulovanie svojho zamerania a cieľov najmä v časti výchovného programu „Vymedzenie vlastných cieľov a poslania výchovy“.

- *vytýčenie dlhodobého, jasného, vhodného a zrozumiteľného strategického cieľa, ktorý súvisí s ďalšou realizáciou výchovného programu,*
- *dlhodobé konkrétne ciele ŠKD vystihujúce jeho zamerania počas celej doby platnosti výchovného programu,*
- *dlhodobé ciele orientované na dieťa ŠKD.*

Príklady:

- rozvíjať kompetencie detí získané vo výchovno-vzdelávacej činnosti v škole,
- vytvoriť podmienky pre rozvoj osobnosti každého dieťaťa.

8. Strategická výchova

Strategická výchova vychádza zo súladu dlhodobého strategického cieľa ŠKD s vybranou kompetenciou, výkonovým štandardom, výchovnými osnovami s cieľom v pláne výchovno-vzdelávacej činnosti. Z toho vyplýva, že tvorba výchovného programu musí vychádzať zo spoločného východiska tvorby kompetencií, výkonových štandardov a ďalších súčastí výchovného programu.

9. Stratégie VVČ

KOMPETENCIE DIEŤAŤA ŠKD

Kompetencie detí ŠKD nadväzujú na kompetencie žiakov našej základnej školy. Dieťa ich rozvíja účasťou na záujmovej a výchovno-vzdelávacej činnosti. Kompetencie sú výsledkom obsahu výchovno-vzdelávacej činnosti a celkového výchovno-vzdelávacieho procesu v ŠKD. Dieťa ŠKD má osvojené tieto kľúčové kompetencie na úrovni zodpovedajúcej jeho individuálnym osobnostným možnostiam a dĺžke jeho pobytu v ŠKD.

KOMPETENCIE UČIŤ SA UČIŤ

- rieši nové, neznáme úlohy a situácie,
- prezentuje svoje zručnosti na súťažiach,
- prejavuje záujem o nové informácie,
- prejavuje samostatnosť,
- kriticky hodnotí svoje študijné výsledky.

KOMUNIKAČNÉ KOMPETENCIE

- zrozumiteľne vyjadruje a obhajuje svoj názor,
- vypočuje si opačný názor,
- rozvíja si komunikačné schopnosti v oblasti IKT,
- prijíma spätnú väzbu,
- samostatne rieši jednoduchý konflikt.

SOCIÁLNE KOMPETENCIE

- pomenuje svoje potreby, city a pocity,
- zvládne jednoduché stresové situácie,
- vlastným postupom rieši jednoduché konflikty,
- presadzuje autonómiu a práva svojej osobnosti,
- rešpektuje úlohy skupiny,
- efektívne spolupracuje v skupine,
- uvedomuje si potreby žiakov a osôb so zdravotným znevýhodnením,
- uvedomuje si potreby ostatných detí,
- poskytne pomoc, alebo pomoc privolá.

PRACOVNÉ KOMPETENCIE

- prejavuje samostatnosť vo vypracovaní domácich úloh,
- prijíma nové informácie a poznatky,
- dokončí prácu,
- kultivuje svoju vytrvalosť,

- plní si svoje povinnosti,
- ovláda jednoduché manuálne zručnosti a samoobslužné činnosti pre praktický život,
- rozvíja manuálne zručnosti.

OBČIANSKE KOMPETENCIE

- uvedomuje si potrebu rešpektovania práv a slobôd iných osôb,
- uvedomuje si potrebu prijatia zodpovednosti za svoje správanie,
- je otvorený primeranému participovaniu na živote v oddelení,
- prejavuje úctu k rodičom a k starším osobám.

KULTÚRNE KOMPETENCIE

- pozná kultúrne pamätihodnosti okolia a regiónu,
- rozlišuje kultúrne a nekultúrne správanie,
- rešpektuje iné kultúry a zvyky,
- je otvorený podieľať sa na kultúrnych podujatiach v skupine,
- ovláda základy kultúrneho správania,
- kultivuje svoj talent.

II. Metódy, formy a prostriedky výchovy a vzdelávania

Prevádzka v ŠKD je poldenná, činnosť v ŠKD počas školského roka je v čase od 11.30 – 16.30 hod.

Výchova mimo vyučovania sa v školskom zariadení realizuje v týchto tematických oblastiach:

rozumová, spoločensko-vedná, pracovno-technická, prírodovedno-environmentálna, esteticko-výchovná (výtvarná, hudobná, literárno-dramatická), telovýchovná a športová (turistická, zdravotná).

Hlavnou činnosťou v ŠKD je nenáročná záujmová činnosť zameraná na prípravu na vyučovanie a na uspokojovanie a rozvíjanie záujmov detí v čase mimo vyučovania, ďalej na oddychovú a relaxačnú činnosť.

Metódy:

- pozorovanie,
- experiment,
- hodnotenie,
- dramatizácia,
- rozhovor,

- diskusia,
- prezentácia,
- sebareflexia,
- riešenie problémov.

Formy:

- vychádzka,
- súťaž,
- kreslenie,
- čítanie,
- TV chvíľka,
- beseda,
- telesné cvičenie.

Prostriedky:

- vlastná tvorba,
- literatúra.

VZDELÁVACIA OBLASŤ

Cieľové zameranie výchovnej oblasti:

- rozvíjať autonómnosť v príprave na vyučovanie,
- rozvíjať efektívne spôsoby učenia sa,
- získavať nové poznatky a informácie z rôznych zdrojov,
- získavať vzťah k celoživotnému vzdelávaniu.

SPOLOČENSKO-VEDNÁ OBLASŤ

Cieľové zameranie výchovnej oblasti:

- spolurozhodovať o živote v skupine,
- rozvíjať základy sebapoznania, sebahodnotenia, sebarealizácie, sebamotivácie a empatie,
- prejavovať úctu k rodičom, starším osobám,
- prejavovať ohľaduplnosť k osobám so zdravotným postihnutím,
- pochopiť význam poznania a uplatňovania ľudských práv a základných slobôd,
- posilniť základy hrdosti k národnej a štátnej príslušnosti,
- kultivovať kultúrne návyky a vyjadrovanie sa,
- vyjadrovať svoj názor,

- vedieť vypočúť opačný názor,
- využívať všetky dostupné formy komunikácie,
- rozlíšiť kultúrne a nekultúrne prejavy v správaní sa,
- vedieť samostatne a kriticky riešiť jednoduché konflikty,
- poskytnúť pomoc alebo pomoc privolať.

PRACOVNO-TECHNICKÁ OBLASŤ

Cieľové zameranie výchovnej oblasti:

- vedieť si samostatne vytýčiť jednoduché osobné ciele,
- rozumieť významu osobnej zodpovednosti za vykonanú prácu,
- vedieť spolupracovať so skupinou,
- rozvíjať základy manuálnych a technických zručností,
- získavať základy zručností potrebných pre praktický život,
- získavať základné zručnosti v tvorbe jednoduchých projektov.

PRÍRODOVEDNO-ENVIROMENTÁLNA OBLASŤ

Cieľové zameranie výchovnej oblasti:

- pochopiť základné princípy ochrany životného prostredia,
- rozvíjať zručnosti pri jednoduchej činnosti na tvorbe a ochrane životného prostredia.

ESTETISKO-VÝCHOVNÁ OBLASŤ

Cieľové zameranie výchovnej oblasti:

- posilniť úctu ku kultúrnym hodnotám v blízkom okolí,
- rozvíjať vzťah k umeniu,
- rozvíjať talent a špecifické schopnosti,
- rozvíjať základy tvorivých schopností a zručností,
- prejavovať pozitívny vzťah k jednoduchej estetickému úprave prostredia,
- podieľať sa na príprave kultúrnych podujatí v oddelení,
- objavovať krásu v bežnom živote.

TELOVÝCHOVNÁ, ZDRAVOTNÁ A ŠPORTOVÁ OBLASŤ

Cieľové zameranie výchovnej oblasti:

- kultivovať základné hygienické návyky,
- rozvíjať schopnosť relaxovať pravidelným cvičením a pohybom,
- pochopiť škodlivosť fajčenia, alkoholu a iných drog,
- pochopiť význam pravidelného pohybu a cvičenia,
- pochopiť význam dodržiavania základných zásad zdravej výživy,
- poznať základné princípy zdravého životného štýlu,

- rozvíjať športový talent a schopnosti.

III. Výchovný plán

Je súčasťou výchovných programov a určuje celkovú skladbu výchovno-vzdelávacej činnosti v oddeleniach ŠKD. Výchovný plán vid'. príloha 1-5, obsahuje zoznam oblastí výchovy s vymedzením najmenšieho počtu výchovno-vzdelávacích činností v jednotlivých oblastiach výchovy v rámci celého výchovného programu alebo jeho ucelených častí, teda predstavuje minimálny, pre vychovávateľa záväzný počet výchovno-vzdelávacích činností.

Je rozpracovaný pre všetky oddelenia na školský rok. Výchovno-vzdelávacia činnosť nie je realizovaná prostredníctvom vyučovacích hodín, dĺžka jeho trvania závisí od záujmu a aktivity detí. Je dôležité postupne a systematicky realizovať všetky tematické oblasti výchovy s prihliadnutím na individuálne potreby dieťaťa a tak rozvíjať jeho osobnosť komplexne.

IV. Výchovný jazyk

Výchovným jazykom v ŠKD je štátny jazyk. Náš región patrí k zmiešaným národnostným menšinám.

V. Personálne zabezpečenie

V školskom klube pracujú traja odborne a pedagogicky spôsobilí vychovávateľa v troch oddeleniach. Toto zloženie zodpovedá potrebám školského zariadenia.

Vychovávateľa vytvárajú deťom bezpečné a komunikatívne prostredie. Pripravujú pestrý výchovný program. Podporujú dodržiavanie školského poriadku, BOZP a upevňujú hygienické návyky.

VI. Materiálno-technické a priestorové podmienky

Pre svoju činnosť ŠKD využíva priestory tried, telocvične, učebne PC, ihrisko, školskú knižnicu, sociálne zariadenia školy.

Stravovanie detí je zabezpečené v školskej jedálni.

Jednotlivé oddelenia ŠKD sú vybavené hračkami, učebné pomôcky sa využívajú z kabinetu učebných pomôcok pre I. stupeň.

Ku skvalitňovaniu činnosti je potrebné pravidelné dopĺňanie materiálneho vybavenia ŠKD (hračky, papier, pastelky, modelovacia hmota, koráliky a iné).

VII. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri výchove sú podrobne rozpracované v Školskom poriadku školy a Vnútorom poriadku ŠKD, s ktorým sú deti oboznámené na začiatku školského roka. Každoročne sú zamestnanci školy, žiaci i deti v ŠKD oboznamovaní so zásadami bezpečného správania sa v čase vyučovania, v čase mimotriednej činnosti, v čase výchovnej činnosti i počas mimoškolskej činnosti. Všetky priestory školy a školského zariadenia sú pravidelne kontrolované bezpečnostným technikom, pravidelne sú vykonávané odborné prehliadky a nedostatky sú priebežne odstraňované.

Deti majú zaistený pitný režim a voľný prístup k sociálnym zariadeniam, prístup k skrinke prvej pomoci. Kontrola ochrany zdravia prostredníctvom prevencie úrazov, psychického nátlaku, zákazu fajčenia, požívania alkoholu či psychotropných, omamných látok je zabezpečovaná pedagogickými zamestnancami a kamerovým systémom školy.

VIII. Vnútorý systém kontroly a hodnotenia detí

Cieľom hodnotenia výsledkov detí v školskom klube je poskytnúť deťom a ich zákonným zástupcom spätnú väzbu o tom, ako sa dieťa socializuje, v čom má rezervy a aké sú jeho pokroky. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce, návod ako postupovať pri všestrannom rozvoji osobnosti.

Riadi sa týmito zásadami:

- nerozdeľovať deti na úspešných a neúspešných,
- hodnotenie detí využívať ako pozitívny nástroj motivácie, hodnotiť predovšetkým to, čo zvládajú a pomôcť im v tom, v čom majú nedostatky

IX. Vnútorý systém kontroly a hodnotenia zamestnancov ŠKD

Opiera sa nielen o jednotlivé hospitácie, súčasťou môže byť forma dotazníkov, ankiet, pozorovanie a individuálny rozhovor s riaditeľom a zástupcom školy. Súčasťou hodnotenia je aj vzájomné hodnotenie učiteľov, vzájomnými hospitáciami, hodnotenie deťmi a zákonnými zástupcami.

X. Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie pedagogických zamestnancov

Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov je jedným z rozhodujúcich faktorov, ktoré pôsobia na úroveň kvality vo výchove mimo vyučovania.

Je potrebné:

- motivovať pedagogických zamestnancov pre neustále vzdelávanie a sebavzdelávanie,
- sprostredkovať pedagogickým zamestnancom najnovšie poznatky,
- podporovať rozvíjanie zručnosti pedagogických zamestnancov pre prácu s modernými materiálmi a materiálnymi prostriedkami ako sú napr. IKT.

Každý pedagogický, ale i odborný zamestnanec školy má možnosť a právo ďalšieho vzdelávania.

XI. Štandardy

VZDELÁVACIA OBLASŤ

<i>Obsahový štandard</i>	<i>Výkonový štandard</i>
Gramatické a matematické cvičenie	Vypracovať domáce úlohy
Techniky učenia, ako sa učiť, rozvíjanie vedomostí, čítanie textu, reprodukcia príbehu	Uplatniť efektívne spôsoby učenia
Práca s informačnými zdrojmi, čítanie s porozumením, sebavzdelávanie	Byť otvorený získavať nové poznatky a informácie
Rozvíjanie slovnej zásoby, jazykolamy, zmyslové hry, dopĺňovačky, didaktické hry	Rozvíjať získané poznatky

SPOLOČENSKO-VEDNÁ OBLASŤ

<i>Obsahový štandard</i>	<i>Výkonový štandard</i>
Spolupráca, zodpovednosť, vytváranie pozitívnej klímy v oddelení, dodržiavanie školského poriadku ŠKD	Spolurozhodovať o živote v skupine
Prejavy úcty k rodičom a ostatným ľuďom, čo je tolerancia, pozdrav, poďakovanie, oslovenie	Prejavovať úctu k rodičom, starším, spolužiakom
Emócie, prečo sme nahnevaní, silné a slabé stránky osobnosti, trpezlivosť, upokojenie sa, ako zvládnuť hnev, pozitívne myslenie, ako pochopiť iných, sebaúcta	Použiť jednoduché zručnosti, sebahodnotenia, sebarealizácie, sebamotivácie a empatie
Život so zdravotným postihnutím, čo je predsudok, vzťah k hendikepovaným deťom	Prejavovať ohľaduplnosť k osobám so zdravotným postihnutím
Práva dieťaťa, ľudské práva, šikanovanie, diskriminácia, moje práva, tvoje práva, spolužitie bez násillia; vulgarizmy, slang, gestá, neformálna komunikácia, spolužitie bez násillia	Rozlíšiť dodržiavanie a porušovanie ľudských práv a základných slobôd; rozlišovať kultúrne a nekultúrne prejavy v správaní sa, zvládať agresivitu
Slovensko v Európe, Slovensko vo svete, úspechy slovenských športovcov, umelcov, mládeže	Prejavovať základy hrdosti k národným hodnotám a tradíciám SR
Čo je konflikt, z čoho konflikt vzniká, správanie, ktoré podporuje konflikt, správanie, ktoré konfliktu predchádza, asertivita, asertívne správanie	Samostatne a kriticky riešiť jednoduché konflikty v oddelení/záujmovom útvare; Obhajovať svoje názory
Vedenie rozhovoru, diskusia, dialóg, monológ	Aplikovať komunikačné zručnosti
Moja rodina, čo je domov, vlastné zážitky, rozprávanie o domove, deľba práce v rodine, problémy v rodine, život detí v rozvrátenej rodine, moja pomoc v rodine	Rozlišovať a porovnávať vzťahy v harmonickej a rozvrátenej rodine
Ľudové zvyky a tradície	Zachovávať multikultúrne tradície
Práca s počítačom, komunikácia prostredníctvom internetu, práca v textovom a grafickom editore	Využívať všetky dostupné formy komunikácie

ESTETICKO-VÝCHOVNÁ OBLASŤ

<i>Obsahový štandard</i>	<i>Výkonový štandard</i>
Kultúrne pamiatky v meste, múzeum, galéria, ľudové tradície, zvyky, povesti, názvy ulíc, história a dnešok	Prejavovať úctu ku kultúrnym hodnotám v blízkom období
Hudba, výtvarné umenie, tanec	Prejavovať pozitívny vzťah k umeniu
Netradičné výtvarné techniky, hudobné činnosti, športové činnosti	Rozvíjať svoj talent a špecifické schopnosti
Záujmová činnosť, môj vkus – obliekanie, úprava zovňajšku	Byť otvorený k tvorivej činnosti, estetiky vlastného vzhľadu a svojej osoby
Úprava oddelenia, netradičné ozdoby	Prejavovať pozitívny vzťah k jednoduchej estetikej úprave prostredia
Veľká noc, Deň matiek, Vianoce, Valentín, Deň otcov, Deň rodiny	Podieľať sa na príprave darčiekov pre blízkych, vianočnej a veľkonočnej výzdobe
Tematická vychádzka pozorovanie, zmien, rozprávka	Byť otvorený objavovať a vnímať krásu v bežnom živote
Mladý umelec	Používať slovnú zásobu, využívať umelecký talent pri nácviku divadelného predstavenia, scénok
Dekoratívne práce	Rozvíjať manuálne zručnosti, predstavivosť, tvorivosť a schopnosť využiť talent podľa vrodenných predpokladov
Zdravá výživa a stolovanie	Použiť osvojené hygienické návyky pri stolovaní, príprave jedla

PRÍRODOVEDNO-ENVIRONMENTÁLNA OBLASŤ

<i>Obsahový štandard</i>	<i>Výkonový štandard</i>
Pozorovanie prírody, fauny a flóry v okolí mesta, pozorovanie zmien v prírode; šetrenie energiami, vodou, tematická rozprávka	Aplikovať základné princípy ochrany životného prostredia
Starostlivosť o izbové kvety, čistenie prírody a okolia ŠKD, zber papiera, triedenie odpadu, tvorivé využitie odpadu	Použiť osvojené zručnosti pri jednoduchej činnosti na tvorbe a ochrane životného prostredia
Rodina	Vedieť vymenovať členov rodiny, vedieť opísať ich úlohy, poznať pravidlá fungovania rodiny
Zmeny v prírode, ročné obdobia	Všimnúť si zmeny v prírode, určovanie ročných období
Druhy stromov	Rozlíšiť rozdiel medzi ihličnatými a listnatými stromami, úžitok a význam pre človeka
Ľudské telo, osobná hygiena a psychohygiena	Rozlíšiť časti tela a vysvetliť význam čistoty tela
Stravovanie a stolovanie	Poznať pravidlá správneho stravovania, hygiena pri stolovaní
Zvieratá	Určovať domáce a voľne žijúce zvieratá a ich rodinky
Voda, rastliny a človek	Použiť osvojené vedomosti o kolobehu vody jej skupenstvách, pitný režim človeka; starostlivosť o rastliny, ošetrovanie rastlín
Rastliny a semená	Rozlíšiť druhy semien; pozorovať klíčenie rastlín, význam vitamínov pre človeka

PRACOVNO-TECHNICKÁ OBLASŤ

<i>Obsahový štandard</i>	<i>Výkonový štandard</i>
Spolupráca, zodpovednosť, dodržiavanie školského poriadku ŠKD, moje povinnosti	Spolurozhodovať o živote v skupine; pracovať v skupine
Dopravná výchova	Poznávať dopravné značky, dodržiavanie pravidiel cestnej premávky
Práca s počítačom	Byť otvorený a získavať nové poznatky a informácie
Sebaobsluha, poriadok na stole, v oddelení, v šatni, v okolí školy	Kultivovať základné sebaobslužné a hygienické návyky
Sebahodnotenie, poznávanie rôznych profesií, úcta ku každému povolaniu, dodržiavanie denného režimu, vývoj ľudského života: detstvo, dospelosť, staroba, orientácia v čase minulosť, prítomnosť, budúcnosť	Vedieť si samostatne vytýčiť jednoduché osobné ciele
Príprava na vyučovanie, splnenie úlohy, presnosť a čistota práce	Rozumieť významu osobnej zodpovednosti za vykonanú prácu
Prejavy kladného vzťahu k spolužiakom, hrdosť na spoločných výsledok práce	Vedieť spolupracovať so skupinou
Práca s rôznym materiálom, netradičné pracovné postupy, zhotovenie darčeka, rozvoj jemnej motoriky, manipulačné zručnosti spolupráca	Rozvíjať základy manuálnych a technických zručností
Posedenie – vianočné, čajové, valentínske, v herni, v triede, samoobslužné činnosti	Získavať základy zručnosti potrebných pre praktický život
Maska na karneval, kalendár oddelenia, návrh odychového kútika v oddelení	Získať základné zručnosti v tvorbe jednoduchých projektov

TELOVÝCHOVNÁ, ZDRAVOTNÁ A ŠPORTOVÁ OBLASŤ

<i>Obsahový štandard</i>	<i>Výkonový štandard</i>
Umývanie rúk, vetranie, telovýchovné chvíľky	Realizovať základné hygienické návyky
Prechádzka, sánkovanie a guľovanie, cvičenie v telocvični, stolný tenis, kolektívne loptové hry	Relaxovať pravidelným cvičením a pohybom
Čo je nikotín, fajčenie, alkohol a zdravie, civilizačné choroby	Uvedomovať si škodlivosť fajčenia, alkoholu a iných drog
Otužovanie, relaxačné cvičenie, skupinové hry, netradičné športové disciplíny	Schopnosť pravidelného pohybu a cvičenia
Podstata zdravia, zodpovednosť za svoje zdravie, príčiny ochorenia, racionálna strava, potravinová pyramída	Vyjadriť význam dodržiavania základných zásad zdravej výživy
Stravovacie návyky, pitný režim, striedanie práce s odpočinkom, prvá pomoc, obliekanie podľa ročných období	Uvedomovať si základné princípy životného štýlu
Záujmová činnosť, športová súťaž	Rozvíjať svoj športový talent a schopnosti
Lokomočné a nelokomočné pohybové zručnosti	Rozvíjať motoriky, vedieť pohotovo reagovať v daných situáciách
Športom ku zdraviu	Rozšíriť obzor poznania, sociálny rozvoj, terminológiu športu
Skokom - rýchlym krokom	Rozvíjať obratnosť a vytrvalosť pri súťažiach, sebahodnotenie, schopnosť prijať prehru